

คู่มือการใช้งานระบบ CAB Services สำหรับผู้ประกอบการ

การออกใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน

สารบัญ

หน้า

คู่มือการใช้งานระบบ CAB Services สำหรับผู้ประกอบการ	1
การเข้าสู่ระบบ.....	1
หน้าลงทะเบียน	2
หน้ารายละเอียดข้อมูลนิติบุคคล.....	2
หน้ารายละเอียดข้อมูลผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล	3
หน้าเปลี่ยนรหัสผ่าน	4
หน้าลืมรหัสผ่าน.....	5
หน้าเข้าสู่ระบบ	8
หน้าเมนูหลัก.....	9
หน้าการออกใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน.....	10
ยื่นขอใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/ข้อมูลของผู้ยื่นคำขอ	11
ยื่นขอใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/วัตถุประสงค์.....	12
ยื่นขอใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/เอกสารประกอบคำขอ	12
ยื่นขอใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/เอกสารประกอบคำขอ (ต่อ).....	14
ยื่นขอใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/ข้อตกลง	15
ยื่นขอใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/แจ้งเตือนการบันทึกข้อมูล	15
ยื่นขอใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/ Timeline (ยื่นคำขอ).....	16
ยื่นขอใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/แจ้งเตือนบันทึกการยื่นคำขอ	16
ยื่นขอใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/ชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต	17
ยื่นขอใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/ชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต (ชำระผ่าน E-Payment).....	18
ยื่นขอใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/ชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต (ชำระเงินสด)..	19
ยื่นขอใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/ Timeline (รับเอกสารใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน)	19
ยื่นขอใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/รับเอกสารใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน	20

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

ยื่นขอใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/ใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน.....	20
ยื่นขอใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/รับใบเสร็จรับเงิน.....	21
ยื่นขอใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/ใบเสร็จรับเงิน	21
หน้าขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน.....	22
ยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/รายการใบอนุญาต	23
ยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/ข้อมูลของผู้ยื่นคำขอ.....	24
ยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/วัตถุประสงค์	25
ยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/เอกสารประกอบคำขอ.....	25
ยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/ข้อตกลง.....	28
ยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/แจ้งเตือนการบันทึกข้อมูล	28
ยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/ Timeline (ยื่นคำขอ).....	29
ยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/แจ้งเตือนบันทึกการส่งยื่นคำขอ	29
ยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/ชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต	30
ยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/ชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต (ชำระผ่าน E-Payment).....	31
ยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/ชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต (ชำระเงินสด)	32
ยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/ Timeline (รับเอกสารใบอนุญาตการตรวจสอบมาตรฐาน : ต่ออายุ).....	32
ยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน (ต่ออายุ)	33
ยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/ใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน (ต่ออายุ)	33
ยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/รับใบเสร็จรับเงิน	34
ยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/ใบเสร็จรับเงิน	34

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

หน้าขอใบแทนใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน	35
ยื่นขอใบแทนใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/ข้อมูลของผู้ยื่นคำขอ.....	36
ยื่นขอใบแทนใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/วัตถุประสงค์.....	37
ยื่นขอใบแทนใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/เอกสารประกอบคำขอ	38
ยื่นขอใบแทนใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/ข้อตกลง	39
ยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/แจ้งเตือนการบันทึกข้อมูล	39
ยื่นขอใบแทนใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/Timeline	40
ยื่นขอใบแทนใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/แจ้งเตือนบันทึกการส่งยื่นคำขอ	40
ยื่นขอใบแทนใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/รับเอกสารใบอนุญาตการตรวจสอบ มาตรฐาน.....	41
ยื่นขอใบแทนใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/แจ้งเตือนดำเนินการเรียบร้อย.....	42
หน้าขอย้ายสถานที่ทำการประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน	43
ยื่นขอย้ายสถานที่ทำการประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/ข้อมูลของผู้ยื่นคำขอ	44
ยื่นขอย้ายสถานที่ทำการประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/วัตถุประสงค์.....	45
ยื่นขอย้ายสถานที่ทำการประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/เอกสารประกอบคำขอ	46
ยื่นขอย้ายสถานที่ทำการประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/ข้อตกลง	47
ยื่นขอย้ายสถานที่ทำการประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/แจ้งเตือนการบันทึกข้อมูล.....	48
ยื่นขอย้ายสถานที่ทำการประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/Timeline (ยื่นคำขอ).....	48
ยื่นขอย้ายสถานที่ทำการประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/แจ้งเตือนบันทึกการส่งยื่นคำขอ	49
ยื่นขอย้ายสถานที่ทำการประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/รับเอกสารใบอนุญาตการตรวจสอบมาตรฐาน	49
ยื่นขอย้ายสถานที่ทำการประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/แจ้งเตือนดำเนินการเรียบร้อย.....	50
หน้าอื่นๆ	51
ยื่นคำขอแก้ไขใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐานฯ /ข้อมูลของผู้ยื่นคำขอ.....	52
ยื่นคำขอแก้ไขใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐานฯ/วัตถุประสงค์	52
ยื่นคำขอแก้ไขใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐานฯ/เอกสารประกอบคำขอ.....	53

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

ยื่นคำขอแก้ไขใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐานฯ / ข้อตกลง	54
ยื่นคำขอแก้ไขใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐานฯ / แจ้งเตือนการบันทึกข้อมูล.....	54
ยื่นคำขอแก้ไขใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐานฯ / Timeline (ยื่นคำขอ).....	55
ยื่นคำขอแก้ไขใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐานฯ / แจ้งเตือนบันทึกการส่งยื่นคำขอ	55
ยื่นคำขอแก้ไขใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐานฯ / รับเอกสารใบอนุญาตการตรวจสอบ มาตรฐาน.....	56
ยื่นคำขอแก้ไขใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐานฯ / แจ้งเตือนดำเนินการเรียบร้อยแล้ว.....	57

คู่มือการใช้งานระบบ CAB Services สำหรับผู้ประกอบการ

เข้าสู่ระบบ

เข้าใช้งานระบบ CAB Services ทำการเรียก <https://cabservices.acfs.go.th/> และทำการ Login เพื่อเข้าสู่ระบบ

การเข้าสู่ระบบ



ภาพที่ 1 หน้าเข้าสู่ระบบ

หน้าลงทะเบียน



CAB Services

■ ลงทะเบียนห้องปฏิบัติการ

หน่วยงาน/บริษัท*

- บริษัท จำกัด (Company Limited)
- บริษัท จำกัด (มหาชน) (Public Company Limited)
- บริษัท ต่างชาติ (International Company)
- หน่วยงานของรัฐ (Governmental Organization)
- อื่นๆ โปรดระบุ (Please specify)

บริษัท/ห้างหุ้นส่วน

ชื่อบริษัท/ห้างหุ้นส่วน* Company Name (English)* เลขทะเบียนนิติบุคคล*

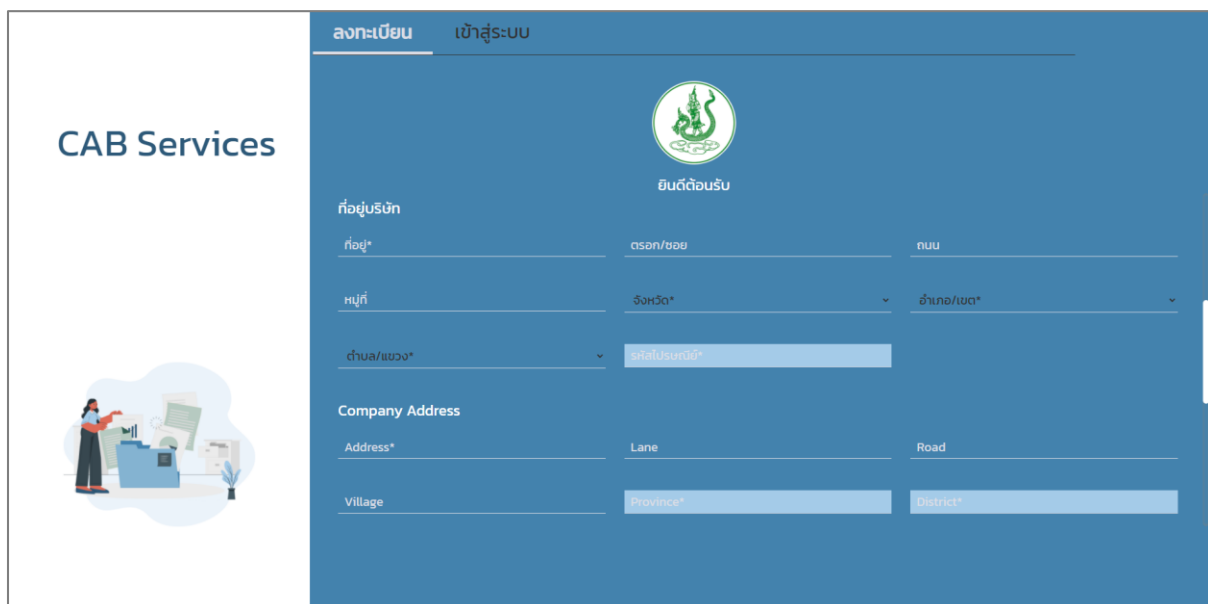
โทรสาร เบอร์โทรศัพท์* เบอร์มือถือ*

อีเมล*

ภาพที่ 2 หน้าแสดงการลงทะเบียนนิติบุคคล

ทำการลงทะเบียน เพื่อเข้าใช้งานระบบฯ โดยกดปุ่ม “ลงทะเบียน”

หน้ารายละเอียดข้อมูลนิติบุคคล



CAB Services

■ ลงทะเบียนห้องปฏิบัติการ

หน่วยงาน/บริษัท*

- บริษัท จำกัด (Company Limited)
- บริษัท จำกัด (มหาชน) (Public Company Limited)
- บริษัท ต่างชาติ (International Company)
- หน่วยงานของรัฐ (Governmental Organization)
- อื่นๆ โปรดระบุ (Please specify)

บริษัท/ห้างหุ้นส่วน

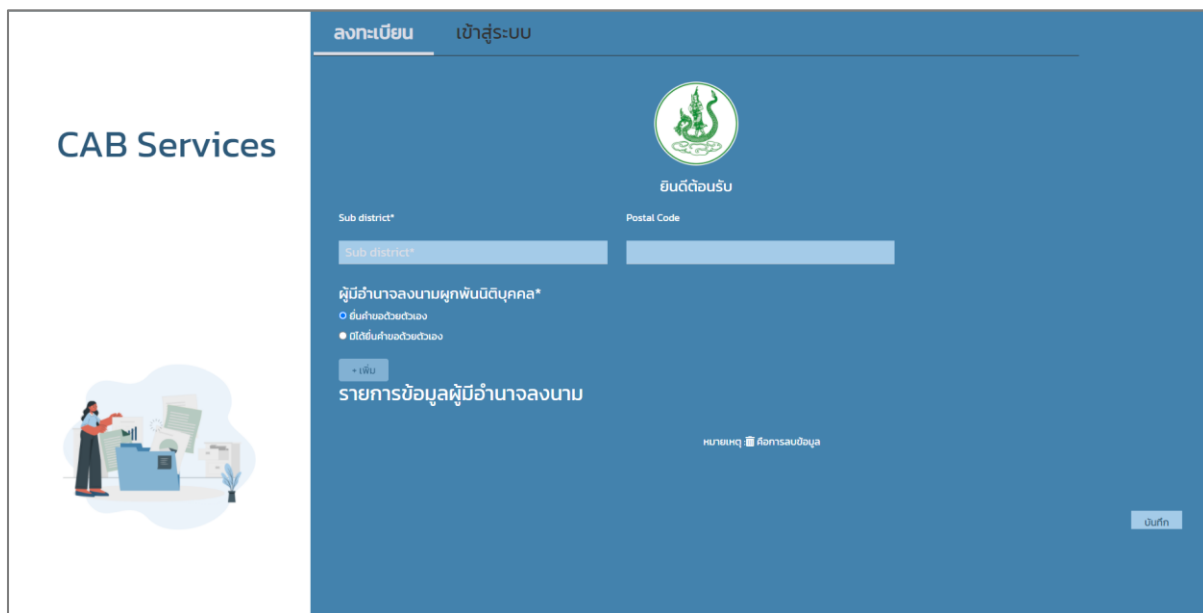
ชื่อบริษัท/ห้างหุ้นส่วน* Company Name (English)* เลขทะเบียนนิติบุคคล*

โทรสาร เบอร์โทรศัพท์* เบอร์มือถือ*

อีเมล*

ภาพที่ 3 หน้าแสดงรายละเอียดข้อมูลนิติบุคคล

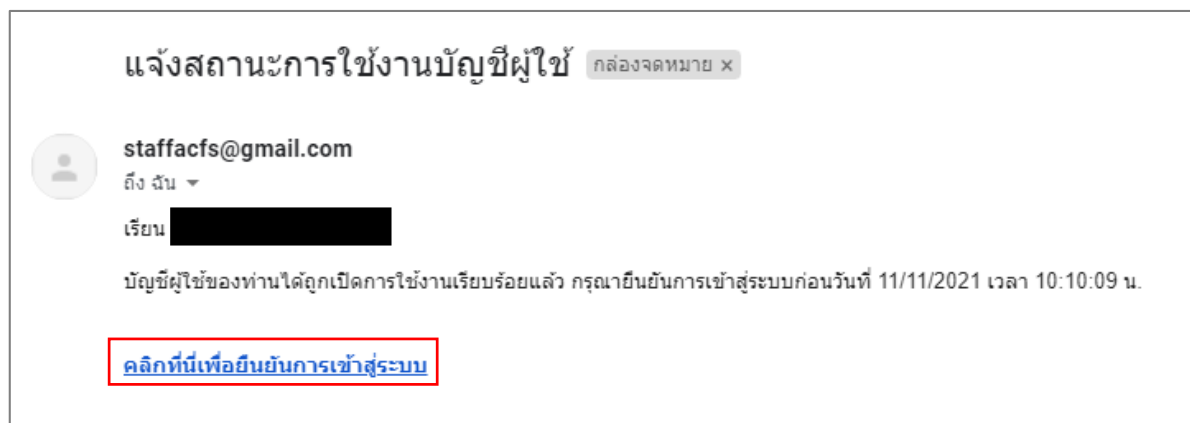
หน้ารายละเอียดข้อมูลผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล



The screenshot shows the 'CAB Services' portal. On the left is a sidebar with the title 'CAB Services' and an illustration of a person at a desk. The main area has a blue header with 'ลงทะเบียน' (Registration) and 'เข้าสู่ระบบ' (Login) tabs. Below the header is the Royal Government of Thailand emblem and the text 'ยินดีต้อนรับ' (Welcome). There are input fields for 'Sub district*' and 'Postal Code'. Below these is a section for 'ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล*' (Authorized signatory for legal entity), with radio buttons for 'ยื่นคำขอด้วยตัวเอง' (Apply myself) and 'มีผู้ยื่นคำขอด้วยตัวเอง' (Have someone apply for me). A '+ เพิ่ม' (Add) button is next to the text 'รายการข้อมูลผู้มีอำนาจลงนาม' (List of authorized signatory information). At the bottom right, there is a 'บันทึก' (Save) button and a small text 'พยานหลักฐาน' (Evidence).

ภาพที่ 4 หน้าแสดงรายละเอียดข้อมูลผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล

เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้ว กดปุ่ม “บันทึก” เพื่อยืนยันการลงทะเบียน ระบบจะแจ้งสถานะการใช้งานบัญชีผู้ใช้งานทางอีเมลที่แจ้งลงทะเบียนไว้




The screenshot shows an email notification from 'staffacfs@gmail.com'. The email is addressed to 'ถึง ฉัน' (To me) and is from 'เรียน' (Dear). The body of the email states: 'บัญชีผู้ใช้งานของท่านได้ถูกเปิดการใช้งานเรียบร้อยแล้ว กรุณายืนยันการเข้าสู่ระบบก่อนวันที่ 11/11/2021 เวลา 10:10:09 น.' (Your account has been successfully opened for use. Please confirm system entry before 11/11/2021 at 10:10:09 AM). At the bottom, there is a red-bordered button with the text 'คลิกที่นี่เพื่อยืนยันการเข้าสู่ระบบ' (Click here to confirm system entry).

ภาพที่ 5 หน้าแสดงอีเมลแจ้งสถานะการใช้งานบัญชีผู้ใช้งาน

หลังจากได้รับอีเมลแจ้งสถานะการใช้งานบัญชีผู้ใช้งาน กดปุ่ม “คลิกที่นี่เพื่อยืนยันการเข้าสู่ระบบ” เพื่อทำการเปลี่ยนรหัสผ่านใหม่

หน้าเปลี่ยนรหัสผ่าน



CAB Services

รหัสผ่านใหม่*


ยืนยันรหัสผ่านใหม่*

ยืนยัน

ภาพที่ 6 หน้าเปลี่ยนรหัสผ่าน

ทำการกรอก “รหัสผ่านใหม่” และ “ยืนยันรหัสผ่านใหม่” กดปุ่ม “ยืนยัน” เพื่อเป็นการยืนยันการเปลี่ยนรหัสผ่าน

หน้าลิ้มรสผ่าน



CAB Services

เข้าสู่ระบบ ลงทะเบียน

ยินดีต้อนรับ

อีเมล

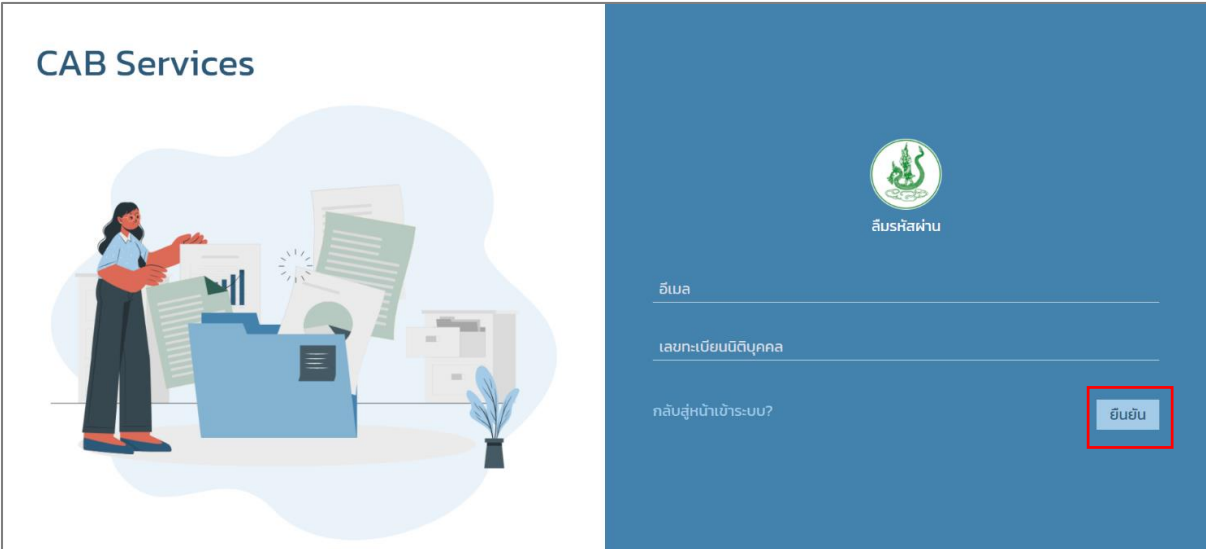
รหัสผ่าน

ลิ้มรสผ่าน?

เข้าสู่ระบบ

ภาพที่ 4 หน้าลิ้มรสผ่าน

เลือก “ลิ้มรสผ่าน”



CAB Services

ลิ้มรสผ่าน

อีเมล

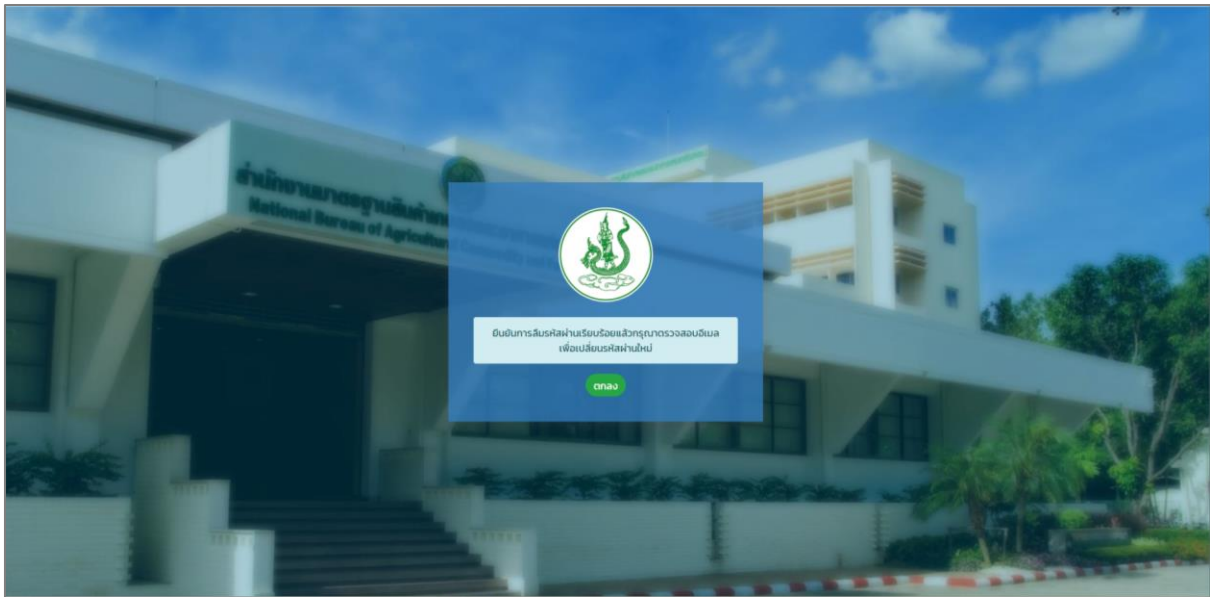
เลขทะเบียนนิติบุคคล

กลับสู่หน้าเข้าสู่ระบบ?

ยืนยัน

ภาพที่ 5 หน้าลิ้มรสผ่าน

ทำการกรอกอีเมล และเลขทะเบียนนิติบุคคล แล้วกดปุ่ม “ยืนยัน”



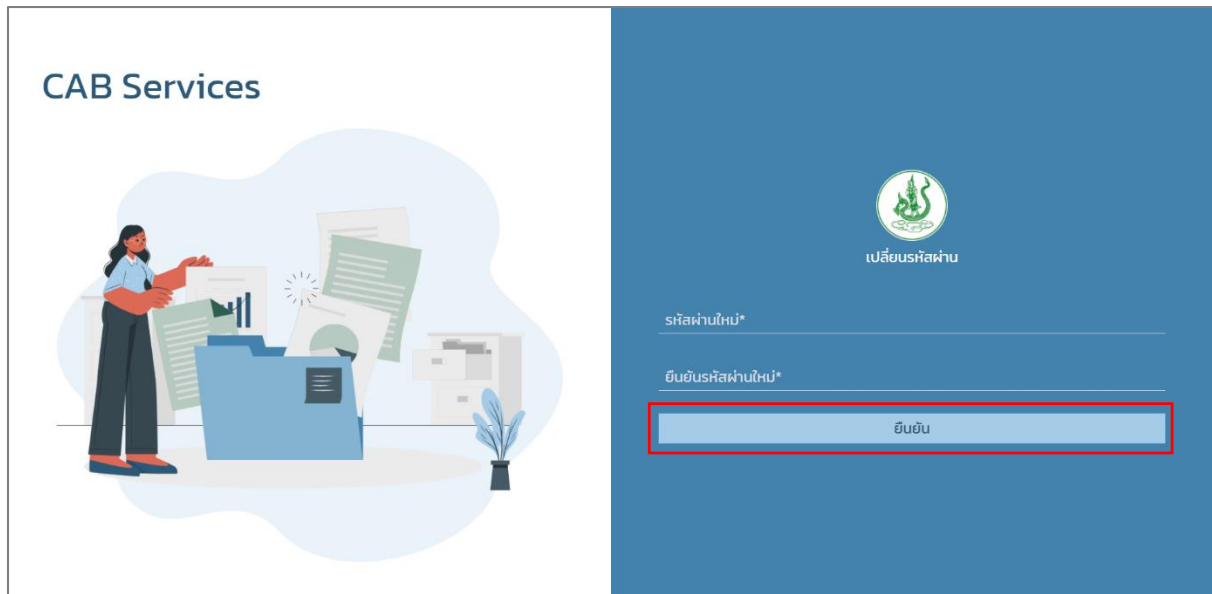
ภาพที่ 6 หน้าแจ้งเตือนทำการยืนยันเสร็จสิ้น

เมื่อทำการแจ้งลิ้มรหัสผ่านเสร็จสิ้น จะมีข้อความแจ้งผ่านทางอีเมล



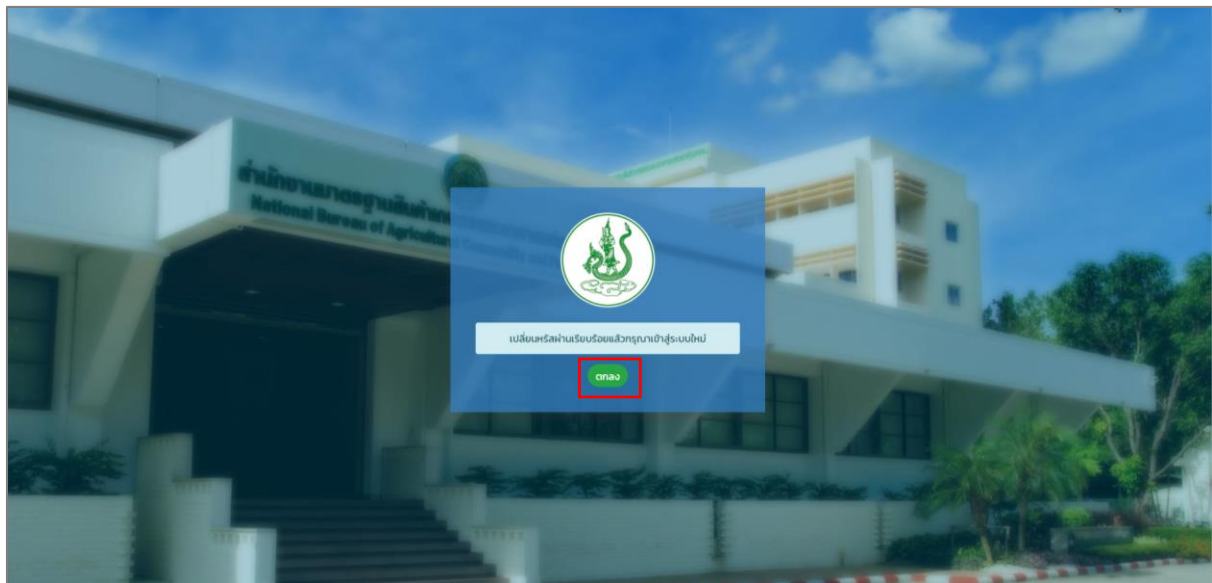
ภาพที่ 7 หน้าอีเมลแจ้งการเปลี่ยนรหัสผ่าน

กดปุ่ม “คลิกที่นี่เพื่อเปลี่ยนรหัสผ่าน”



ภาพที่ 8 หน้ายืนยันการเปลี่ยนรหัสผ่าน

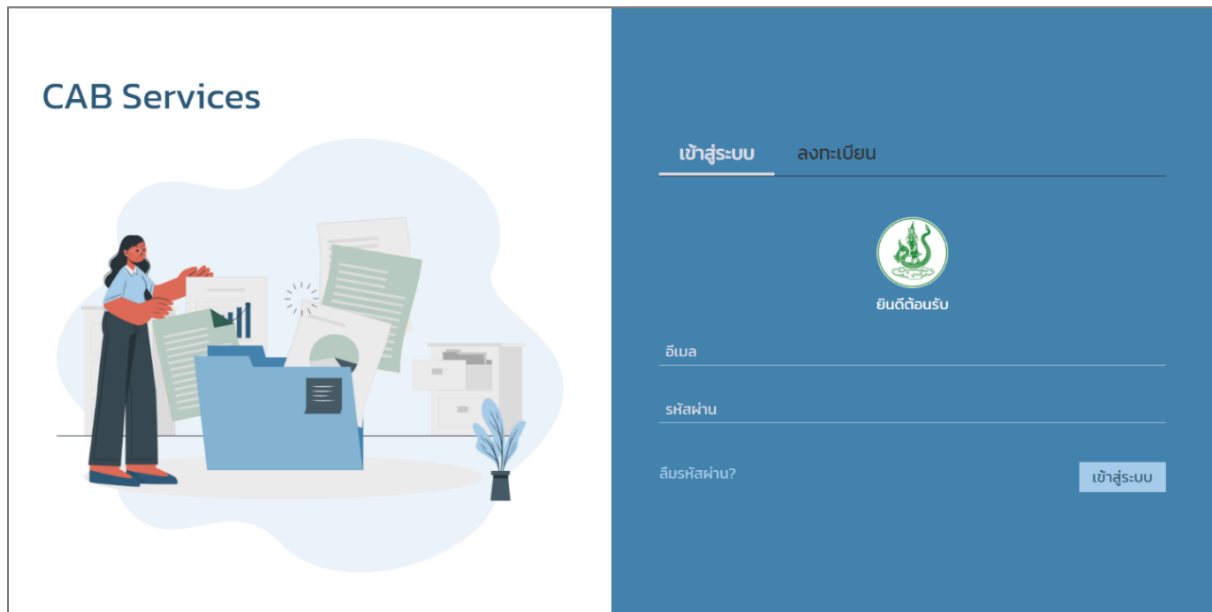
ทำการกรอกรหัสผ่านใหม่ แล้วกดปุ่ม “ยืนยัน”



ภาพที่ 9 หน้าแจ้งเตือนการเปลี่ยนรหัสผ่าน

หน้าแจ้งเตือนการเปลี่ยนรหัสผ่านเสร็จสิ้น แล้วกดปุ่ม “ตกลง”

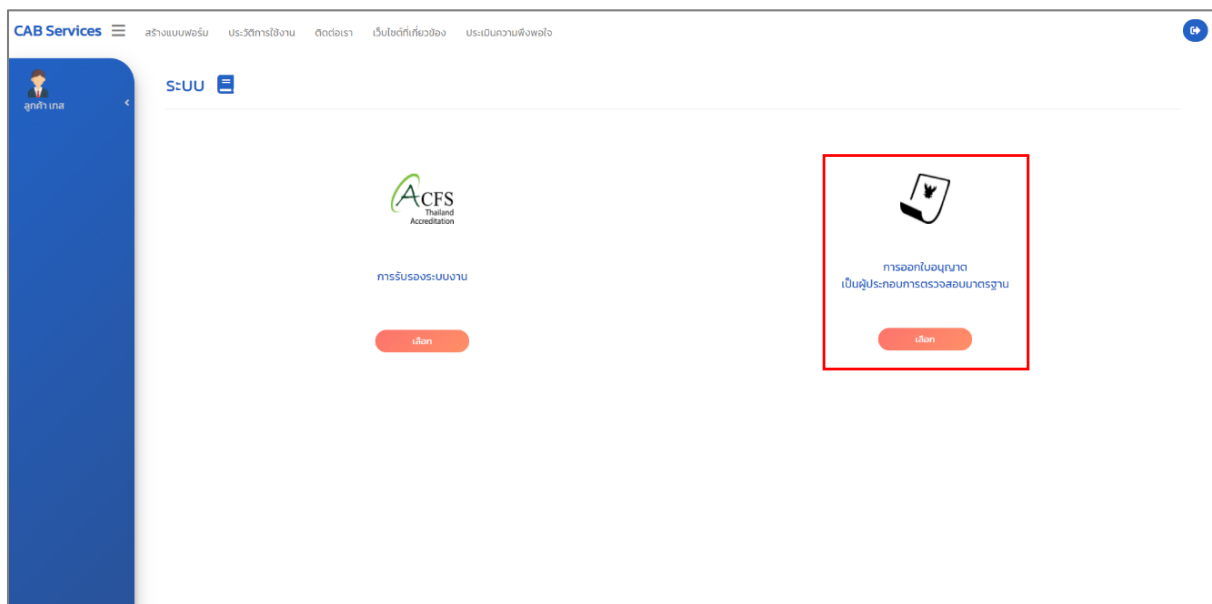
หน้าเข้าสู่ระบบ



ภาพที่ 10 หน้าเข้าสู่ระบบ

ทำการกรอก อีเมล, รหัสผ่าน กดปุ่ม “เข้าสู่ระบบ”

หน้าเมนูหลัก

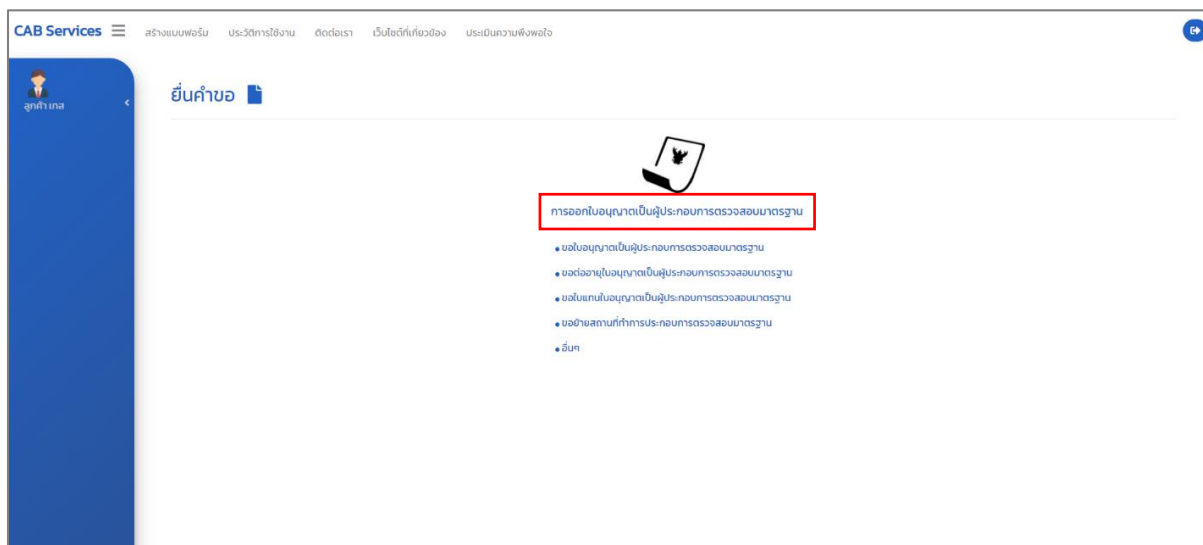


ภาพที่ 11 หน้าแสดงเมนูหลัก

ระบบ CAB Services ประกอบด้วย

1. การรับรองระบบงาน
2. การออกใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน
กรณีนี้เลือก “การออกใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน”

หน้าการออกใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน



ภาพที่ 12 หน้าแสดงเมนูหลักระบบการออกใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน

การออกใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน ประกอบด้วย

1. ขอใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน
2. ขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน
3. ขอใบแทนใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน
4. ขอย้ายสถานที่ทำการประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน
5. อื่นๆ

กรณีนี้เลือก “ขอใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน”

ยื่นขอใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/ข้อมูลของผู้ยื่นคำขอ

CAB Services

สร้างแบบฟอร์ม

ประวัติการใช้งาน

ติดต่อเรา

เว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง

ความเป็นส่วนตัว

ลูกค้า เกส

ยื่นคำขอ

รายการคำขอ

กล่องข้อความ

แจ้งเตือน

คำขอรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน

ตามพระราชบัญญัติมาตรฐานสินค้าเกษตร พ.ศ. 2551 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

Application for License as Conformity Assessment Service Provider

under the Agricultural Standards Act B.E. 2551 (2008) and Its Amendment

เรียน เลขาธิการสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ

To Secretary General of the National Bureau of Agricultural Commodity and Food Standards

ข้อมูลของผู้ยื่นคำขอ

1. เจ้าของ (Name of Applicant)

ลูกค้า เกส

ประเภทผู้ยื่นใบอนุญาต*

เลือกประเภท

อายุ (Age)

สัญชาติ (Nationality)*

หมายเลขประจำตัวประชาชน (Identification No.)

1203597841236

ในนามนิติบุคคล (On behalf of Legal Entity)

Company Test

หมายเลขประจำตัวเสียภาษี/เลขทะเบียนนิติบุคคล (Taxpayer Identification No./Legal Entity Registration No.)*

1234567890123

เลขที่ (Office Address No.)

1

อาคาร (Name of Building)*

2

ชั้น (Floor)*

1

หมู่บ้าน (Village No.)

12

ตรอก/ซอย (Lane/Street)

-

ถนน (Road)

-

ตำบล/แขวง (Sub district)

74

อำเภอ/เขต (District)

18

จังหวัด (Province)

1

รหัสไปรษณีย์ (Postal Code)

10600

โทรศัพท์ (Telephone)

0445202021

โทรสาร (Facsimile)

flook551@hotmail.com

วันจดทะเบียนหรือวันจัดตั้งเป็นนิติบุคคล (Date of Registration as Legal Entity)*

23-02-2022

ภาพที่ 13 หน้าแสดงคำขอรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน

กรอกข้อมูลของผู้ยื่นคำขอให้ครบถ้วน

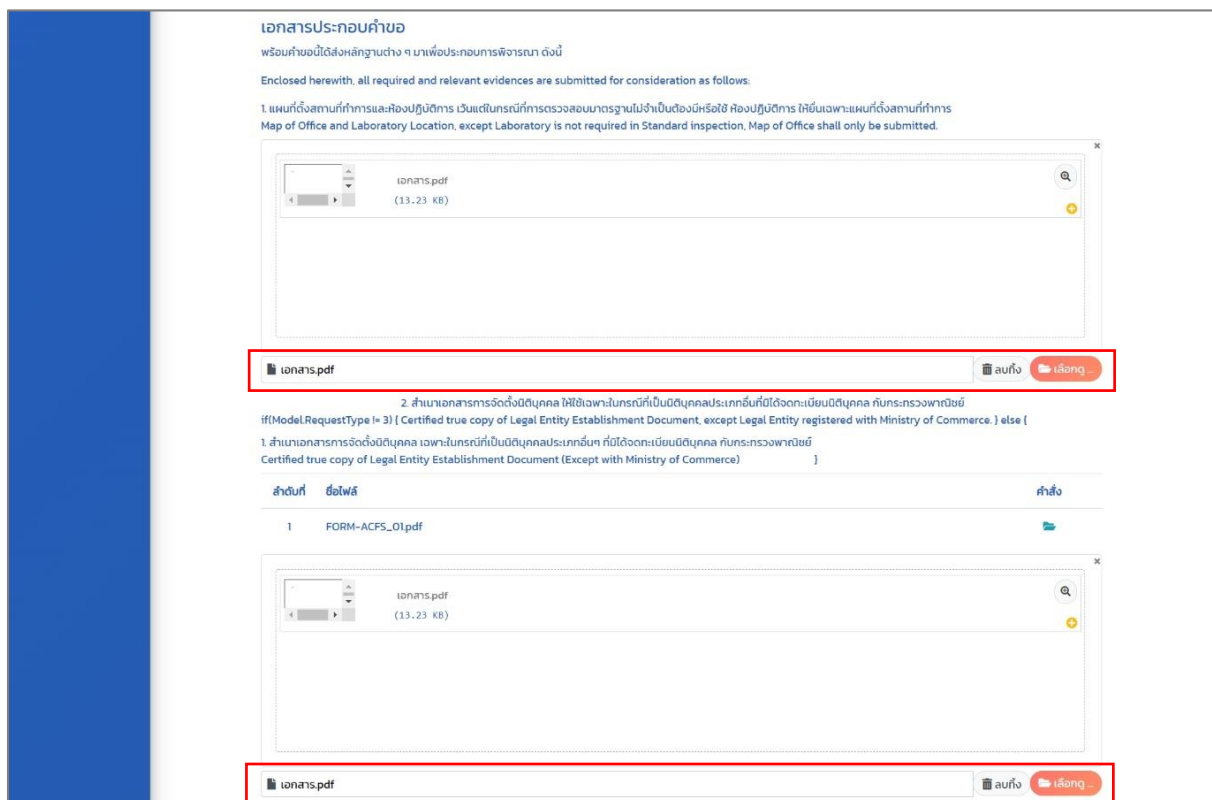
ยื่นขอใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/วัตถุประสงค์



ภาพที่ 14 หน้าแสดงวัตถุประสงค์

เลือกมาตรฐานสินค้าเกษตรที่ตรวจสอบ (Name of Thai Agricultural Standard(s) - TAS to be assessed)

ยื่นขอใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/เอกสารประกอบคำขอ



ภาพที่ 15 หน้าแสดงเอกสารประกอบคำขอ

แนบเอกสารให้ครบถ้วน

ยื่นขอใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/เอกสารประกอบคำขอ (ต่อ)

3. หนังสือมอบอำนาจผู้แทนยื่นคำขอและติดอากรแสตมป์ พร้อมเลขประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ และของผู้แทนยื่นคำขอซึ่งยินยอมให้ผู้อนุญาตเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวของบุคคลนั้น
Power of Attorney attached with Stamp Duty along with Certified true copies of Identification Card of Applicant and Representative allowing the Bureau accessing that information.

เอกสาร.pdf (13.23 KB)

ลบทิ้ง เลือกรูป...

4. สำเนาใบรับรองระบบงานจากหน่วยงานรับรองระบบงานของประเทศไทย ในกรณีที่ไม่ได้รับการรับรองระบบงานจากสำนักงาน
Certified true copy of Accreditation Certificate issued by Accreditation Body of Thailand (Except accredited by the Bureau)

ลำดับที่	ชื่อไฟล์	คำสั่ง
1	FORM-ACFS_01.pdf	
2	FORM-ACFS_02.pdf	

FORM-ACFS_01.pdf (28.75 KB)

ลบทิ้ง เลือกรูป...

5. สำเนาเอกสารแสดงความเป็นเจ้าของห้องปฏิบัติการ หรือสำเนาเอกสารข้อตกลงใช้ห้องปฏิบัติการในการทดสอบหรือการวิเคราะห์ ในกรณีที่ต้องการตรวจสอบมาตรฐานจำเป็นต้องใช้ห้องปฏิบัติการ
Certified true copy showing Laboratory Ownership or Contract for using Laboratory in Test or Analysis (for the case that Laboratory be necessarily used in Standard Inspection)

FORM-ACFS_02.pdf (27.38 KB)

ลบทิ้ง เลือกรูป...

6. สำเนาเอกสารคู่มือคุณภาพหรือเทียบเท่า และขั้นตอนวิธีการปฏิบัติงาน ในกรณีที่ไม่ได้รับการรับรองระบบงานจากสำนักงาน
Certified true copy of Quality Manual or Equivalent and Work Procedures (Except accredited by the Bureau)

เอกสาร.pdf (13.23 KB)

ลบทิ้ง เลือกรูป...

ภาพที่ 16 หน้าแสดงเอกสารประกอบคำขอ (ต่อ)

แนบเอกสารให้ครบถ้วน

ยื่นขอใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/เอกสารประกอบคำขอ (ต่อ)

7. สำเนาใบรับรองระบบงานจากหน่วยงานหรือองค์กรที่ได้รับการยอมรับในระดับสากล ในกรณีที่ไม่ได้รับการรับรองระบบงานจากสำนักงาน (ถ้ามี)
Certified true copy of Accreditation Certificate issued by internationally recognized organization (Except accredited by the Bureau) (if any)

ลำดับที่ ชื่อไฟล์ คำสั่ง

1 FORM-ACFS_03.pdf

เอกสาร.pdf (13.23 KB)

เอกสาร.pdf ลบทิ้ง เลือก...

8. เอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แนะนำองค์กรหรือหน่วยงาน ในกรณีที่ไม่ได้รับการรับรองระบบงานจากสำนักงาน (ถ้ามี)
Introductory Publication on Organization (Except accredited by the Bureau) (if any)

ลำดับที่ ชื่อไฟล์ คำสั่ง

1 FORM-ACFS_03.pdf

เอกสาร.pdf (13.23 KB)

เอกสาร.pdf ลบทิ้ง เลือก...

9. เอกสารหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามีระบุ)
Other Relevant Evidences (if any, please specify)

ลำดับที่ ชื่อไฟล์ คำสั่ง

1 FORM-ACFS_02.pdf

เอกสาร.pdf (13.23 KB)

เอกสาร.pdf ลบทิ้ง เลือก...

ภาพที่ 17 หน้าแสดงเอกสารประกอบคำขอ (ต่อ)

แนบเอกสารให้ครบถ้วน

ยื่นขอใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/ข้อตกลง

ข้อตกลง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวรวมทั้งเอกสารหลักฐานที่ส่งมาพร้อมนี้เป็นจริง ถูกต้องและครบถ้วน และจะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่กฎหมายกำหนด พร้อมทั้งยินยอมให้เข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลที่อยู่ในระบบฐานข้อมูลของกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย และกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ทั้งนี้ หากเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารแล้วไม่ครบถ้วน และผู้ขอรับใบอนุญาตไม่ส่งเอกสารหลักฐานภายในวัน เวลาที่กำหนดถือว่าทั้งคำขอรับใบอนุญาต เจ้าหน้าที่จะยกเลิกคำขออนุญาต

I hereby certify that all information and evidences given in this application are true, correct and complete and agree to abide by the rules and procedures stipulated by the Act, and consent to be accessed to personal information in database of the Department of Provincial Administration, Ministry of Interior and the Department of Business Development, Ministry of Commerce.

If the Applicant does not submit required documents/evidences completely within the specified date and time, it is considered that the application is abandoned and the officer will dispose of the application out of the directory

☐ ข้าพเจ้าได้อ่าน และยอมรับข้อตกลงดังกล่าวข้างต้น

บันทึก

ภาพที่ 18 หน้าแสดงข้อตกลง

กดเลือก “ข้าพเจ้าได้อ่านและยอมรับข้อตกลงดังกล่าวข้างต้น” จากนั้นกดปุ่ม “บันทึก”

ยื่นขอใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/แจ้งเตือนการบันทึกข้อมูล

สุกวิภา เกส

- ยื่นคำขอ
- รายการคำขอ
- กล่องข้อความ
- แจ้งเตือน

เอกสาร pdf

บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

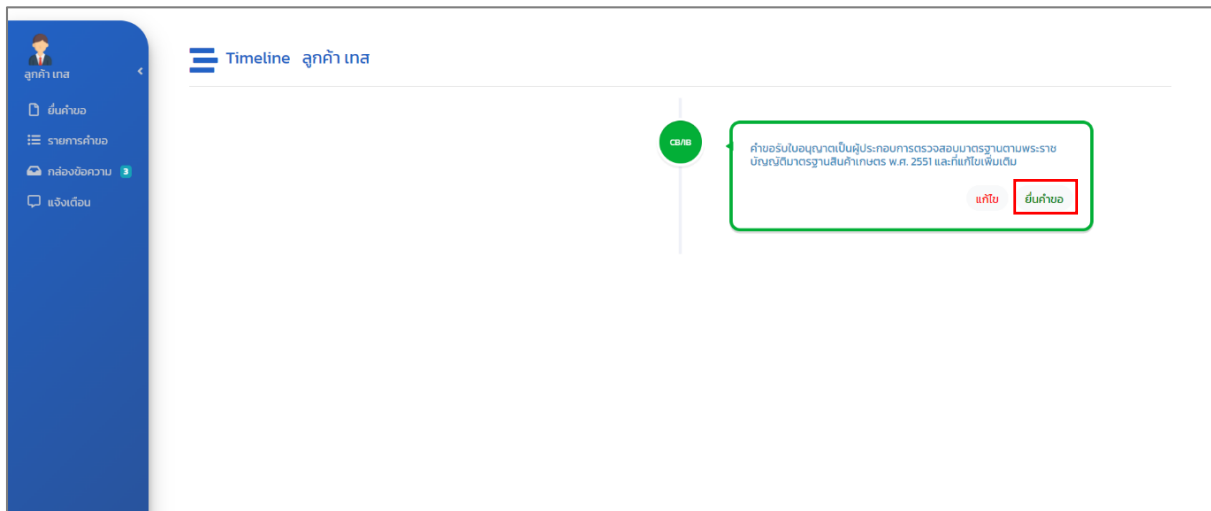
OK

บันทึก

ภาพที่ 19 หน้าแสดงแจ้งเตือนการบันทึกข้อมูล

กดปุ่ม “OK”

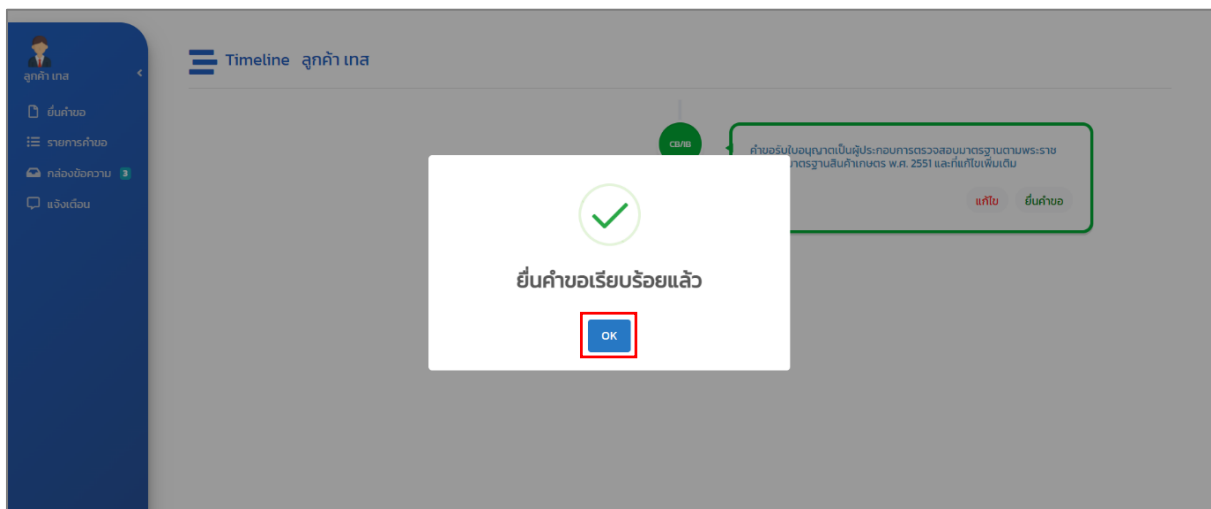
ยื่นขอใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/ Timeline (ยื่นคำขอ)



ภาพที่ 20 หน้าแสดง Timeline (ยื่นคำขอ)

เมื่อกดบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้วจะแสดงหน้า Timeline ให้กดปุ่ม “ยื่นคำขอ”

ยื่นขอใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/แจ้งเตือนบันทึกการยื่นคำขอ



ภาพที่ 21 หน้าแสดงแจ้งเตือนบันทึกการส่งยื่นคำขอ

กดปุ่ม “OK”

ยื่นขอใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/ชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต

The screenshot shows a web interface for a Thai government service. On the left is a blue sidebar with a user profile icon and the name 'ลูกคำ เกส'. The main area has a header 'Timeline ลูกคำ เกส'. A vertical timeline with two green circular markers is displayed. The first marker is labeled 'ครบ' and points to a box containing the text 'คำขออนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐานตามพระราชบัญญัติมาตรฐานสินค้าเกษตร พ.ศ. 2551 และแก้ไขเพิ่มเติม' with a red 'ดูผล' button. The second marker is also labeled 'ครบ' and points to a box containing the text 'ผู้ยื่นคำขอ ชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต' with a red 'ดำเนินการ' button.

ภาพที่ 22 หน้าแสดงชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต

กดปุ่ม “ดำเนินการ”

ยื่นขอใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/ชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต (ชำระผ่าน E-Payment)

CAB Services

สร้างแบบฟอร์ม ประวัติการใช้งาน ติดต่อเรา เว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง ประเด็นความพึงพอใจ

สุกคำ เกษ

ผู้ยื่นคำขอ ชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต

รายละเอียดคำขอ (ดูประกอบ)

ชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต

กรุณาเลือกการชำระเงิน

☒ ชำระผ่าน E-Payment

☐ ชำระเงินสด

ธนาคารกสิกรไทย KASIKORN BANK

BOGBhIMZW5kc3RyZWFiCmVuzG9lagoyNlAwIG9lago5...

1 / 1 90%

1

สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ (มกอช.)
National Bureau of Agricultural Commodity and Food Standards (NACFS)
เลขที่ 10 ถนนพหลโยธิน แขวงสามยา แขวงจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10000

ใบแจ้งชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต
สำหรับขอผู้ยื่นคำขอ

วันที่/วัน: 24 ธ.ค. 2565
กำหนดชำระเงินภายในวันที่: 24 ธ.ค. 2565 - 31 ธ.ค. 2565

Company Code: 32356

RFP-1: 23041225650023
RFP-2: 1203597841236

ชื่อลูกค้า/Customer Name: สุกคำ เกษ

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี: 1203597841236

ประเภท: การขอใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน

จำนวนใบที่เสียภาษี/Amount: 5,000.00 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

099400003701500 23041225650023 1203597841236 500000

ธนาคารกสิกรไทย KASIKORN BANK

ธนาคารกรุงไทย KRUNGTHAI BANK

JOISECmVuZHN0cmVhbQplbmRvYmoKMjYgMCAvYmo...

1 / 1 90%

1

สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ (มกอช.)
National Bureau of Agricultural Commodity and Food Standards (NACFS)
เลขที่ 10 ถนนพหลโยธิน แขวงสามยา แขวงจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10000

ใบแจ้งชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต
สำหรับขอผู้ยื่นคำขอ

วันที่/วัน: 24 ธ.ค. 2565
กำหนดชำระเงินภายในวันที่: 24 ธ.ค. 2565 - 31 ธ.ค. 2565

Company Code: 92110

RFP-1: 23041225650023
RFP-2: 1203597841236

ชื่อลูกค้า/Customer Name: สุกคำ เกษ

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี: 1203597841236

ประเภท: การขอใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน

จำนวนใบที่เสียภาษี/Amount: 5,000.00 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

099400003701500 23041225650023 1203597841236 500000

ธนาคารกรุงไทย KRUNGTHAI BANK

ดำเนินการเสร็จสิ้น

ภาพที่ 23 หน้าแสดงชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต (ชำระผ่าน E-Payment)

กดเลือกการชำระเงิน กรณีเลือก “ชำระผ่าน E-Payment” จะแสดงใบแจ้งชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต ของ 2 ธนาคารให้ เมื่อชำระเสร็จจากนั้นกดปุ่ม “ดำเนินการเสร็จสิ้น”

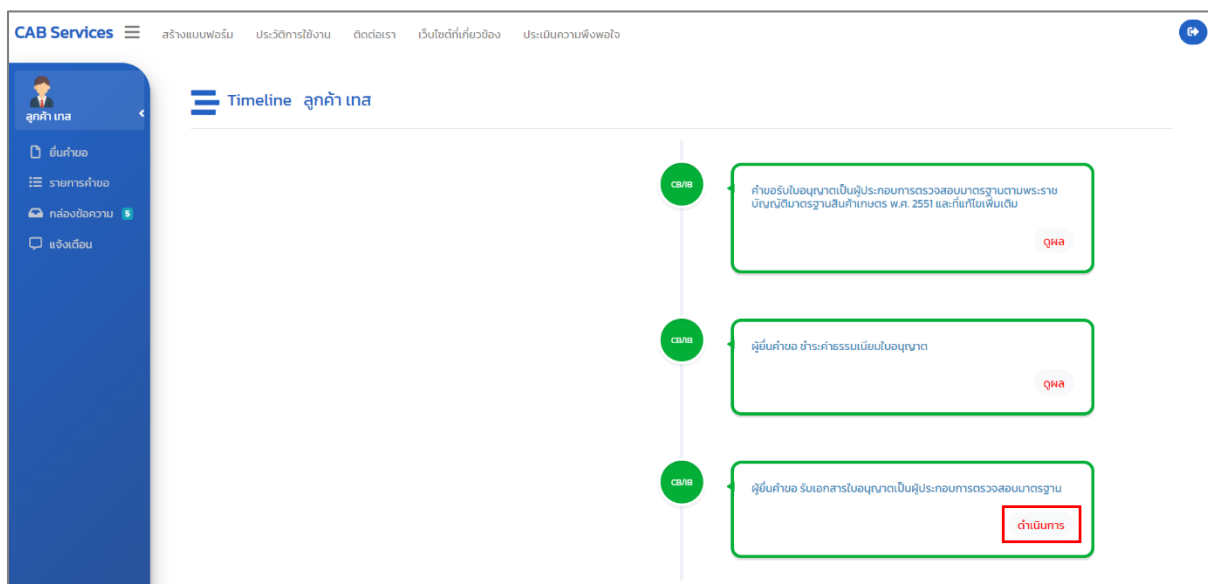
ยื่นขอใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/ชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต (ชำระเงินสด)

The screenshot shows a web interface for applying for a license. On the left is a blue sidebar with a user profile icon and the name 'ลูกคำ เกส'. The main content area has a title 'ผู้ยื่นคำขอ ชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต' and a sub-header 'รายละเอียดคำขอ (ดูประกอบ)'. Below this is a section titled 'การชำระค่าธรรมเนียม' which contains a box for 'กรุณานำเลือกการชำระเงิน' with two options: 'ชำระผ่าน E-Payment' and 'ชำระเงินสด' (which is selected and highlighted with a red box). At the bottom right of the form is a green button labeled 'ดำเนินการเสร็จสิ้น' (Completed).

ภาพที่ 24 หน้าแสดงชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต (ชำระเงินสด)

กดเลือกการชำระเงิน กรณีเลือก “ชำระเงินสด” ให้ทำการชำระเงินผ่านทางเคาน์เตอร์ของ มกอช.
เมื่อชำระเสร็จจากนั้นกดปุ่ม “ดำเนินการเสร็จสิ้น”

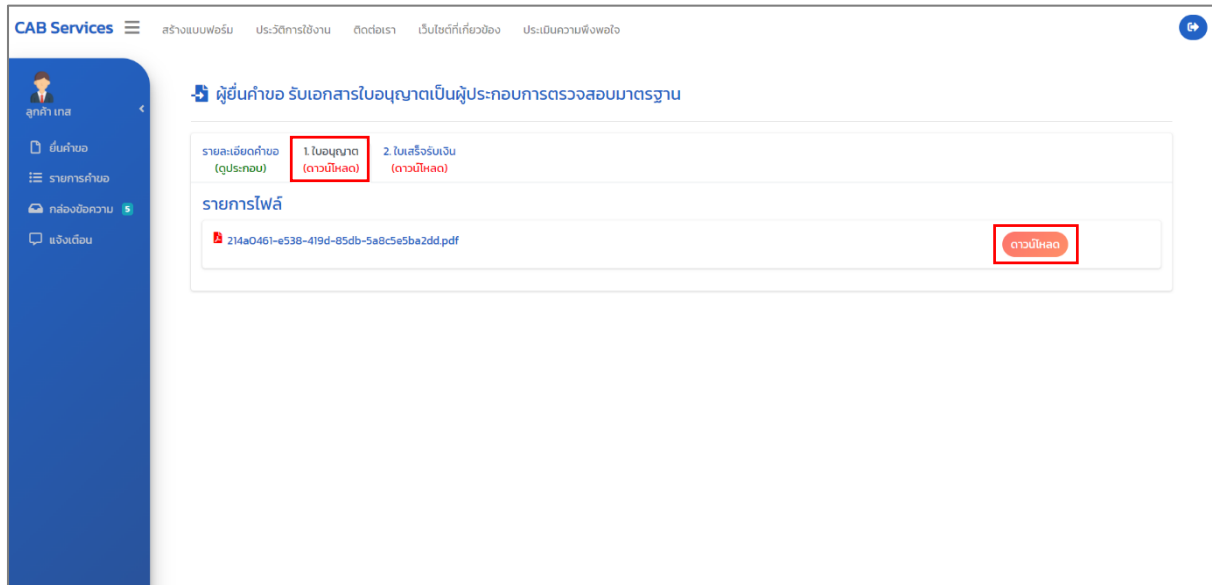
ยื่นขอใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/ Timeline (รับเอกสารใบอนุญาตเป็น ผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน)



ภาพที่ 25 หน้าแสดง Timeline (รับเอกสารใบอนุญาตการตรวจสอบมาตรฐาน)

กดปุ่ม “ดำเนินการ”

ยื่นขอใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/รับเอกสารใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการ ตรวจสอบมาตรฐาน



ภาพที่ 26 หน้าแสดงรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน

กดปุ่ม “ดาวโหลด”

ยื่นขอใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/ใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน



ภาพที่ 27 หน้าแสดงใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน

แสดงใบรับรองใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน

ยื่นขอใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/รับใบเสร็จรับเงิน

The screenshot shows the 'CAB Services' web portal. The user is logged in as 'ลูกคำ เกส'. The main heading is 'ผู้ยื่นคำขอ รับเอกสารใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน' (Applicant receives permit document for standard checking business). Below this, there are two steps: '1. ใบอนุญาต (ดูประกอบ)' (Permit (see assembly)) and '2. ใบเสร็จรับเงิน (ดาวน์โหลด)' (Receipt (download)). The second step is highlighted with a red box. Below the steps, there is a download link for 'receipt_permit_2565_CAB017.pdf' with a red box around it. To the right of the link, there are two buttons: 'ดาวน์โหลด' (Download) and 'ได้รับเอกสารเรียบร้อยแล้ว' (Document received successfully), both highlighted with red boxes.

ภาพที่ 28 หน้าแสดงรับใบเสร็จรับเงิน

กด “ดาวน์โหลด” ใบเสร็จรับเงิน จากนั้นกดปุ่ม “ได้รับเอกสารเรียบร้อยแล้ว”

ยื่นขอใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/ใบเสร็จรับเงิน

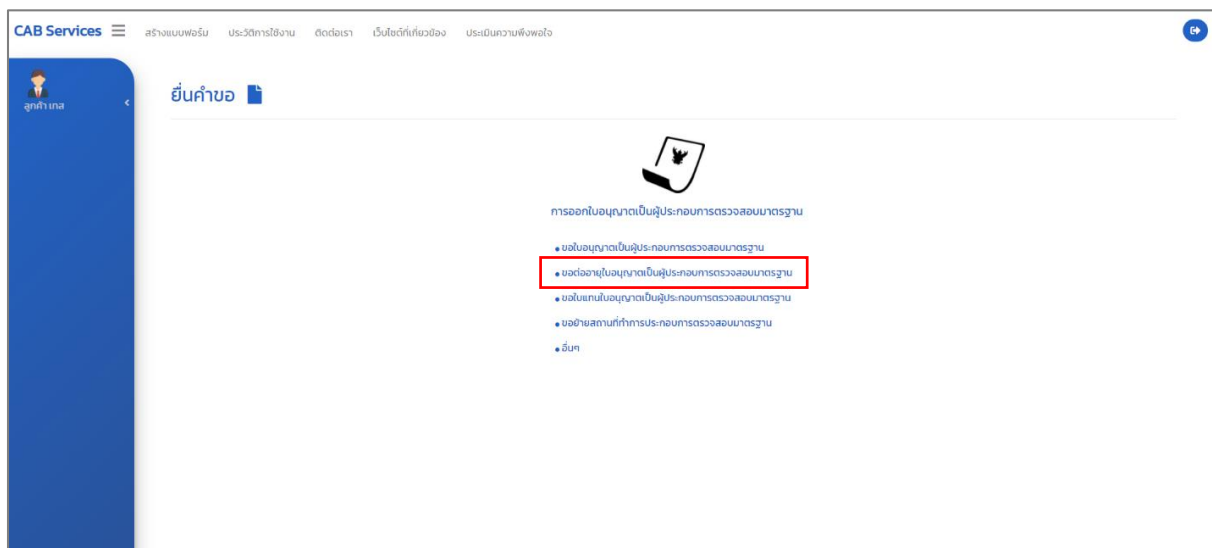
The screenshot shows a downloaded receipt document. The document is titled 'ใบเสร็จรับเงิน' (Receipt) and is issued by 'สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ' (National Standardization Office for Agricultural and Food Products). The receipt number is 'เลขที่ CAB024'. The date is 'วันที่ 25 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565'. The receipt is for a payment of 2,500 Baht. The document is signed by 'ลูกคำ เกส' (Lukka Kaset) and includes the address 'ที่อยู่ 1 หมู่ 12 ซอย - ถนน - แขวงคลองสาน เขตคลองสาน กรุงเทพมหานคร 10600' and the phone number 'เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 1302023601111'. The document also includes a table with the following information:

รายการ	จำนวนเงิน
ค่าธรรมเนียม ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน ตาม พ.ร.บ. มาตรฐานสินค้าเกษตร พ.ศ. 2551 ใบอนุญาตที่ 12345678909876	2,500 -

ภาพที่ 29 หน้าแสดงใบเสร็จรับเงิน

แสดงใบเสร็จรับเงิน

หน้าขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน



ภาพที่ 30 หน้าแสดงเมนูการขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน

เลือก “ขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน”

ยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/รายการใบอนุญาต

CAB Services

สร้างแบบฟอร์ม

ประวัติการใช้งาน

ติดต่อเรา

เว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง

ประเมินความพึงพอใจ

ลูกาภิ เกษ

<

รายการใบอนุญาต

ขอต่ออายุใบอนุญาต

ประเภท CB

ประเภท IB

ลำดับที่	ใบอนุญาต	เลขที่ใบอนุญาต	วันก่อนใบนี้	วันหมดอายุ	สถานะ	คำสั่ง
1	ขอใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน		1 มกราคม 0544	1 มกราคม 0544	อนุญาต	
2	ขอใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน	6/2565	1 มกราคม 0544	1 มกราคม 0544	อนุญาต	
3	ขอใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน	7/2565	22 กุมภาพันธ์ 2565	21 กุมภาพันธ์ 2568	อนุญาต	
4	ขอใบแทนใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน	6/2565	22 กุมภาพันธ์ 2565	21 กุมภาพันธ์ 2568	อนุญาต	
5	ขอใบแทนใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน	7/2565	1 มกราคม 0544	1 มกราคม 0544	อนุญาต	
6	ขอใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน	8/2565	23 กุมภาพันธ์ 2565	22 กุมภาพันธ์ 2568	อนุญาต	
7	ขอใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน		1 มกราคม 0544	1 มกราคม 0544	อนุญาต	
8	ขอใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน	12345678909876	1 มกราคม 0544	1 มกราคม 0544	อนุญาต	
9	ขอใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน	12345678909876	24 กุมภาพันธ์ 2565	23 กุมภาพันธ์ 2568	อนุญาต	
10	ขอใบแทนใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน	8/2565	24 กุมภาพันธ์ 2565	23 กุมภาพันธ์ 2568	อนุญาต	
11	ขอใบแทนใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน	8/2565	1 มกราคม 0544	1 มกราคม 0544	อนุญาต	
12	ขอใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน	9/2565	24 กุมภาพันธ์ 2565	23 กุมภาพันธ์ 2568	อนุญาต	

1

2

3

4

5

...

ภาพที่ 31 หน้าแสดงรายการใบอนุญาต

กลุ่ม “ขอต่ออายุใบอนุญาต”

ยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/ข้อมูลของผู้ยื่นคำขอ

CAB Services

สร้างแบบฟอร์ม

ประวัติการใช้งาน

ติดต่อเรา

เว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง

ประเมินความพึงพอใจ

ลูกจ้าง เกส

คำขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน

ตามพระราชบัญญัติมาตรฐานสินค้าเกษตร พ.ศ. 2551 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

Application for Renewal of License as Conformity Assessment Performer

under the Agricultural Standards Act B.E. 2551 (2008) and its Amendment

เรียน เลขาธิการสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ

To Secretary General of the National Bureau of Agricultural Commodity and Food Standards

ข้อมูลของผู้ยื่นคำขอ

1. ชื่อผู้ยื่นคำขอ (Name of Applicant)

ลูกจ้าง เกส

ประเภทผู้ยื่นคำขอ (Type of Applicant)

หน่วยรับรอง

อายุ (Age)

30

สัญชาติ (Nationality)*

ไทย

หมายเลขประจำตัวประชาชน (Identification No.)

1203597841236

ในนามนิติบุคคล (On behalf of Legal Entity)

Company Test

หมายเลขประจำตัวผู้เสียภาษี/เลขทะเบียนนิติบุคคล (Taxpayer Identification No./Legal Entity Registration No.)*

1234567890098

เลขที่ (Office Address No.)

1

อาคาร (Name of Building)*

1

ชั้น (Floor)*

1

หมู่บ้าน (Village No.)

12

ตรอก/ซอย (Lane/Street)

-

ถนน (Road)

-

ตำบล/แขวง (Sub district)

74

อำเภอ/เขต (District)

18

จังหวัด (Province)

1

รหัสไปรษณีย์ (Postal Code)

10600

โทรศัพท์ (Telephone)

0445202021

โทรสาร (Facsimile)

อีเมล (Email)

flook551@hotmail.com

ใบอนุญาตปัจจุบัน (Currently holding license no.)

12345678909876

ภาพที่ 32 หน้าแสดงคำขอต่ออายุ

กรอกข้อมูลของผู้ยื่นคำขอให้ครบถ้วน

ยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/วัตถุประสงค

วัตถุประสงค

2. มีความประสงค์จะขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน ดังนี้
Intend to apply for Renewal of License as Conformity Assessment Performer as follows:

มาตรฐานสินค้าเกษตรที่ตรวจสอบ (Name of Thai Agricultural Standard(s)-TAS to be assessed)*

* มาตรฐานบังคับ มกษ. 1004-2557

ขอบข่ายสินค้าเกษตรที่ตรวจสอบ (Scope of Agricultural Product(s) to be assessed)

ผลไม้อุด

หมายเหตุ กรณีขอต่ออายุใบอนุญาตตรวจสอบมากกว่า 1 มาตรฐาน และ/หรือ ขอบข่ายสินค้าเกษตรมากกว่า 1 ชนิด ให้ระบุรายการ โดยแนบมาพร้อม
Note: If there are filing application for more than one TAS and/or Scope of agricultural products, all of which shall be attached accordingly.

ภาพที่ 33 หน้าแสดงวัตถุประสงค

เลือกมาตรฐานสินค้าเกษตรที่ตรวจสอบ (Name of Thai Agricultural Standard(s)-TAS to be assessed)

ยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/เอกสารประกอบคำขอ

เอกสารประกอบคำขอ

พร้อมทั้งแนบข้อนี้ไว้สิ่งหลักฐานต่าง ๆ มาเพื่อประกอบการพิจารณาดังต่อไปนี้
Enclosed herewith, all required and relevant evidences are submitted for consideration as follows:

1. แผนที่ถึงสถานที่ทำการและห้องปฏิบัติการ (ถ้ามีการเปลี่ยนแปลง)
Map of Office and Laboratory Location (If any change)

2. สำเนาเอกสารจัดตั้งนิติบุคคล ให้ใช้เฉพาะในกรณีที่นิติบุคคลประเภทอื่นที่ไม่ได้จดทะเบียนนิติบุคคล กับกระทรวงพาณิชย์
If (Model.RequestType != 3) (Certified true copy of Legal Entity Establishment Document, except Legal Entity registered with Ministry of Commerce.) else (

1. สำเนาเอกสารจัดตั้งนิติบุคคล เฉพาะในกรณีที่นิติบุคคลประเภทอื่นที่ไม่ได้จดทะเบียนนิติบุคคล กับกระทรวงพาณิชย์
Certified true copy of Legal Entity Establishment Document (Except with Ministry of Commerce)

1 FORM-ACFS_01.pdf (28.75 KB)

ลบทิ้ง เลือก...

1 FORM-ACFS_01.pdf

1 FORM-ACFS_01.pdf (28.75 KB)

ลบทิ้ง เลือก...

ภาพที่ 34 หน้าแสดงเอกสารประกอบคำขอ

แนบเอกสารให้ครบถ้วน

ยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/เอกสารประกอบคำขอ (ต่อ)

3. หนังสือมอบอำนาจผู้แทนยื่นคำขอและติดอากรแสตมป์ พร้อมเลขประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ และของผู้แทนยื่นคำขอซึ่งยินยอมให้ผู้อนุญาตเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวของบุคคลใน Power of Attorney attached with Stamp Duty along with Certified true copies of Identification Card of Applicant and Representative allowing the Bureau accessing that information.

FORM-ACFS_01_4_.pdf
(28.75 KB)

ลบทิ้ง เลือก...

4. สำเนาใบรับรองระบบงานจากหน่วยงานรับรองระบบงานของประเทศไทย ในกรณีที่ไม่ได้รับการรับรองระบบงานจากสำนักงาน
Certified true copy of Accreditation Certificate issued by Accreditation Body of Thailand (Except accredited by the Bureau)

ลำดับที่	ชื่อไฟล์	คำสั่ง
1	FORM-ACFS_01.pdf	
2	FORM-ACFS_02.pdf	

FORM-ACFS_01_4_.pdf
(28.75 KB)

ลบทิ้ง เลือก...

5. สำเนาเอกสารแสดงความเป็นเจ้าของห้องปฏิบัติการ หรือสำเนาเอกสารข้อตกลงใช้ห้องปฏิบัติการในการทดสอบหรือการวิเคราะห์ ในกรณีที่การตรวจสอบมาตรฐานจำเป็นต้องใช้ห้องปฏิบัติการ (ถ้ามีการเปลี่ยนแปลง)
Certified true copy showing Laboratory Ownership or Contract for using Laboratory in Test or Analysis (for the case that Laboratory be necessarily used in Standard Inspection) (If any change)

FORM-ACFS_01_4_.pdf
(28.75 KB)

ลบทิ้ง เลือก...

6. สำเนาเอกสารคู่มือคุณภาพหรือเทียบเท่า และขั้นตอนวิธีการปฏิบัติงาน ในกรณีที่มิได้รับการรับรองระบบงานจากสำนักงาน (ถ้ามีการเปลี่ยนแปลง)
Certified true copy of Quality Manual or Equivalent and Work Procedures (Except accredited by the Bureau) (If any change)

FORM-ACFS_01_4_.pdf
(28.75 KB)

ลบทิ้ง เลือก...

ภาพที่ 35 หน้าแสดงเอกสารประกอบคำขอ (ต่อ)

แนบเอกสารให้ครบถ้วน

ยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/เอกสารประกอบคำขอ (ต่อ)

7. สำเนาใบรับรองระบบงานจากหน่วยงานหรือองค์กรที่ได้รับการยอมรับในระดับสากล ในกรณีที่ไม่ได้รับการรับรองระบบงานจากสำนักงาน (ถ้ามี)
Certified true copy of Accreditation Certificate issued by internationally recognized organization (Except accredited by the Bureau) (if any)

ลำดับที่	ชื่อไฟล์	คำสั่ง
1	FORM-ACFS_03.pdf	

FORM-ACFS_01_4_.pdf
(28.75 KB)

FORM-ACFS_01_4_.pdf ลบทิ้ง เลือก...

8. เอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์บนช่องทางหรือหน่วยงาน ในกรณีที่ไม่ได้รับการรับรองระบบงานจากสำนักงาน (ถ้ามี)
Introductory Publication on Organization (Except accredited by the Bureau) (if any)

ลำดับที่	ชื่อไฟล์	คำสั่ง
1	FORM-ACFS_03.pdf	

FORM-ACFS_01_4_.pdf
(28.75 KB)

FORM-ACFS_01_4_.pdf ลบทิ้ง เลือก...

9. เอกสารหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามีระบุ)
Other Relevant Evidences (If any, please specify)

ลำดับที่	ชื่อไฟล์	คำสั่ง
1	FORM-ACFS_02.pdf	

FORM-ACFS_01_4_.pdf
(28.75 KB)

FORM-ACFS_01_4_.pdf ลบทิ้ง เลือก...

ภาพที่ 36 หน้าแสดงเอกสารประกอบคำขอ (ต่อ)

แนบเอกสารให้ครบถ้วน

ยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/ข้อตกลง

ข้อตกลง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวรวมทั้งเอกสารหลักฐานที่ส่งมาพร้อมนี้เป็นจริง ถูกต้องและครบถ้วน และจะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่กฎหมายกำหนด พร้อมทั้งยินยอมให้เข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลที่อยู่ในระบบฐานข้อมูลของการปกครอง กระทรวงมหาดไทย และกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

ทั้งนี้ หากเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารแล้วไม่ครบถ้วน และผู้ขอรับใบอนุญาตไม่ส่งเอกสารหลักฐานภายในวัน เวลาที่กำหนดถือว่าทั้งคำขอรับใบอนุญาต เจ้าหน้าที่จะยกเลิกคำขอออกจากระบบ

I hereby certify that all information and evidences given in this application are true, correct and complete and agree to abide by the rules and procedures stipulated by the Act, and consent to be accessed to personal information in database of the Department of Provincial Administration, Ministry of Interior and the Department of Business Development, Ministry of Commerce.

If the Applicant does not submit required documents/evidences completely within the specified date and time, it is considered that the application is abandoned and the officer will dispose of the application out of the directory

☒ ข้าพเจ้าได้อ่าน และยอมรับข้อตกลงดังกล่าวข้างต้น

บันทึกคำขอ

ภาพที่ 37 หน้าแสดงข้อตกลง

กดเลือก “ข้าพเจ้าได้อ่าน และยอมรับข้อตกลงดังกล่าวข้างต้น” จากนั้นกดปุ่ม “บันทึกคำขอ”

ยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/แจ้งเตือนการบันทึกข้อมูล

ลูกค้า เกส

ยื่นคำขอ

รายการคำขอ

กล่องข้อความ

แจ้งเตือน

FORM-ACFS_01_4_.pdf

ลบทิ้ง

เลือก...

ข้อตกลง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวรวมทั้งเอกสารหลักฐานที่ส่งมาพร้อมนี้เป็นจริง ถูกต้องและครบถ้วน และจะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่กฎหมายกำหนด พร้อมทั้งยินยอมให้เข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลที่อยู่ในระบบฐานข้อมูลของการปกครอง กระทรวงมหาดไทย และกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

ทั้งนี้ หากเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารแล้วไม่ครบถ้วน และผู้ขอรับใบอนุญาตไม่ส่งเอกสารหลักฐานภายในวัน เวลาที่กำหนดถือว่าทั้งคำขอรับใบอนุญาต เจ้าหน้าที่จะยกเลิกคำขอออกจากระบบ

I hereby certify that all information and evidences given in this application are true, correct and complete and agree to abide by the rules and procedures stipulated by the Act, and consent to be accessed to personal information in database of the Department of Provincial Administration, Ministry of Interior and the Department of Business Development, Ministry of Commerce.

If the Applicant does not submit required documents/evidences completely within the specified date and time, it is considered that the application is abandoned and the officer will dispose of the application out of the directory

☒ ข้าพเจ้าได้อ่าน และยอมรับข้อตกลงดังกล่าวข้างต้น

บันทึกคำขอ

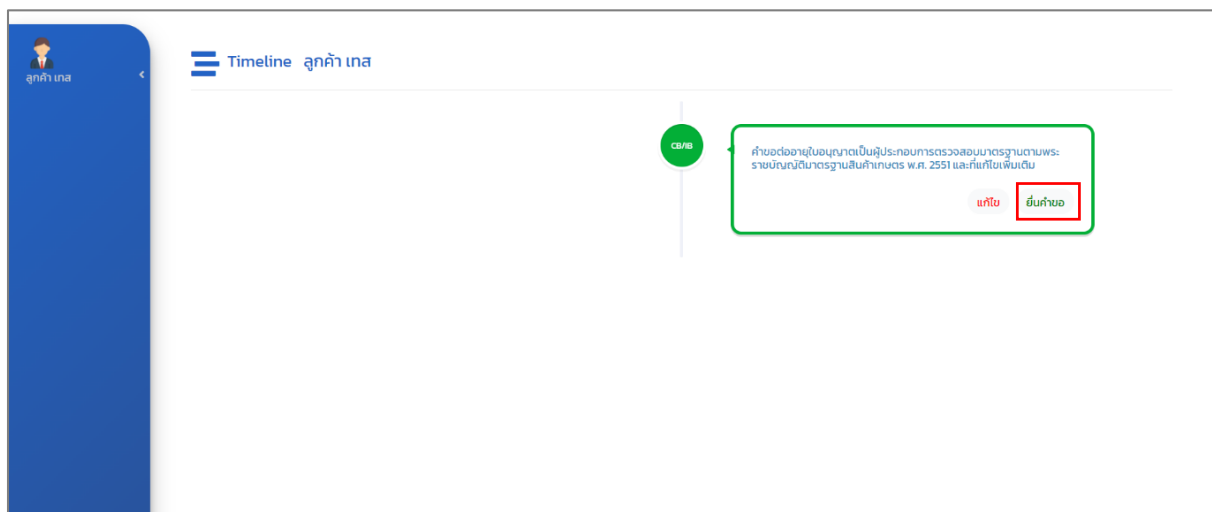
บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

OK

ภาพที่ 38 หน้าแสดงแจ้งเตือนการบันทึกข้อมูล

กดปุ่ม “OK”

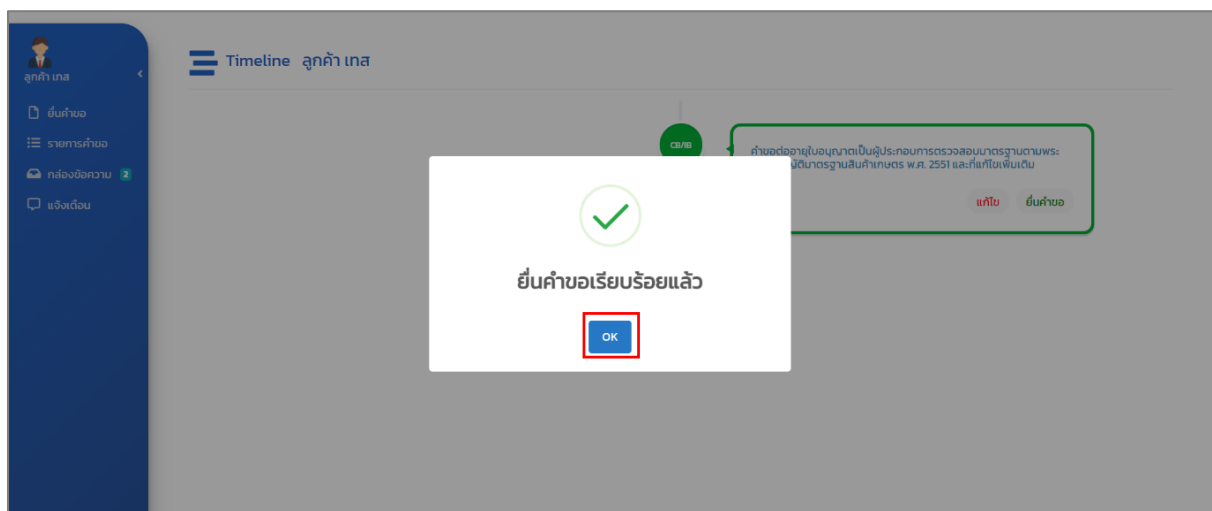
ยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/ Timeline (ยื่นคำขอ)



ภาพที่ 39 หน้าแสดงยื่นคำขอ

เมื่อกดบันทึกเรียบร้อยแล้วจะแสดงหน้า Timeline กดปุ่ม “ยื่นคำขอ”

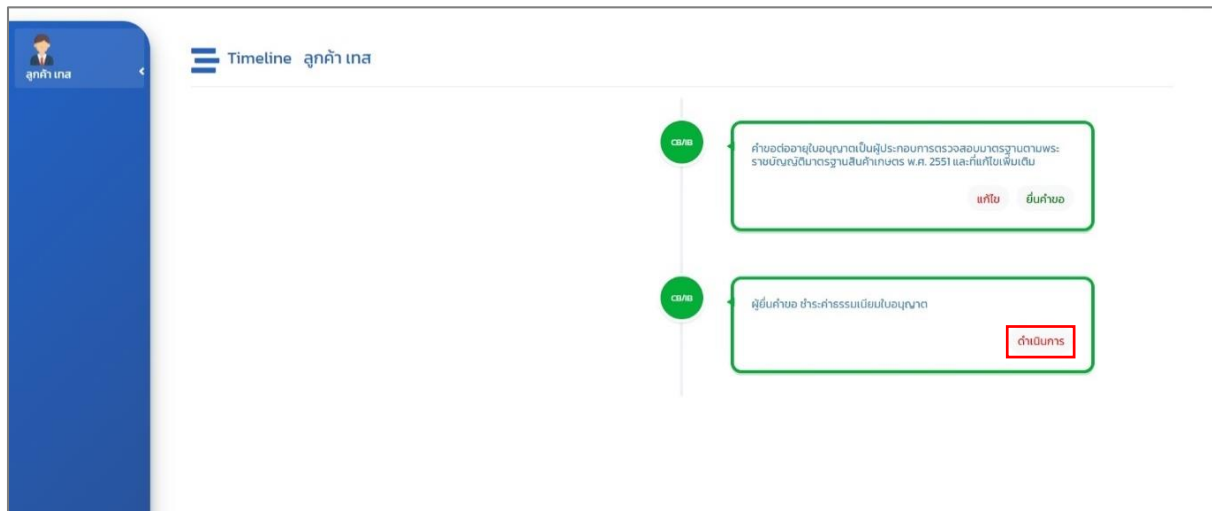
ยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/แจ้งเตือนบันทึกการส่งยื่นคำขอ



ภาพที่ 40 หน้าแสดงแจ้งเตือนบันทึกยื่นคำขอ

กดปุ่ม “OK”

ยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/ชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต



ภาพที่ 41 หน้าแสดงชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต

กดปุ่ม “ดำเนินการ”

ยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/ชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต (ชำระผ่าน E-Payment)

CAB Services

สร้างแบบฟอร์ม ประวัติการใช้งาน ติดต่อเรา เว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง ประเด็นความพึงพอใจ

ผู้ยื่นคำขอ ชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต

รายละเอียดคำขอ (ดูประกอบ)

ชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต

กรุณาเลือกการชำระเงิน

☒ ชำระผ่าน E-Payment

☐ ชำระเงินสด

ธนาคารกรุงไทย KASIKORN BANK

ใบแจ้งชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต ส่วนขอผู้ยื่นคำขอ

วันที่/วัน 24 พ.ค. 2565

ชำระค่าธรรมเนียมภายในวันที่ 24 พ.ค. 2565 - 31 พ.ค. 2565

Company Code: 32356

REF. 1: 23041425650001

REF. 2: 1203597841236

ชื่อลูกค้า/Customer Name: ลูกค้า เสน

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี: 1203597841236

ประเภท: การขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน

จำนวนเงินที่ต้องชำระ/Amount: 2,500.00 บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

099400003701500 23041425650001 1203597841236 250000

ธนาคารกรุงไทย KRUNGTHAI BANK

ใบแจ้งชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต ส่วนขอผู้ยื่นคำขอ

วันที่/วัน 24 พ.ค. 2565

ชำระค่าธรรมเนียมภายในวันที่ 24 พ.ค. 2565 - 31 พ.ค. 2565

Company Code: 92110

REF. 1: 23041425650001

REF. 2: 1203597841236

ชื่อลูกค้า/Customer Name: ลูกค้า เสน

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี: 1203597841236

ประเภท: การขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน

จำนวนเงินที่ต้องชำระ/Amount: 2,500.00 บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

099400003701500 23041425650001 1203597841236 250000

ดำเนินการเสร็จสิ้น

ภาพที่ 42 หน้าแสดงชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต (ชำระผ่าน E-Payment)

กดเลือกการชำระเงิน กรณีเลือก “ชำระผ่าน E-Payment” จะแสดงใบแจ้งชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต ของ 2 ธนาคารให้ เมื่อชำระเสร็จจากนั้นกดปุ่ม “ดำเนินการ”

ยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/ชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต
(ชำระเงินสด)

ภาพที่ 43 หน้าแสดงชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต (ชำระเงินสด)

กดเลือกการชำระเงิน กรณีเลือก “ชำระเงินสด” ให้ทำการชำระเงินผ่านทางเคาน์เตอร์ของ มกอช.
เมื่อชำระเสร็จจากนั้นกด “ดำเนินการ”

ยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/ Timeline (รับเอกสารใบอนุญาตการ
ตรวจสอบมาตรฐาน : ต่ออายุ)

ภาพที่ 44 หน้าแสดงรับเอกสารใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน

กดปุ่ม “ดำเนินการ”

ยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน (ต่ออายุ)

ภาพที่ 45 หน้าแสดงรับเอกสารใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน

กด “ดาวน์โหลด” ใบอนุญาต

ยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/ใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน (ต่ออายุ)

ภาพที่ 46 หน้าแสดงใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน (ต่ออายุ)
แสดงใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน

ยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/รับใบเสร็จรับเงิน

CAB Services

สร้างแบบฟอร์ม ประวัติการใช้งาน ติดต่อเรา เว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง ประเด็นความพึงพอใจ

ผู้ยื่นคำขอ รับเอกสารใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน

รายละเอียดคำขอ 1. ใบอนุญาต (qprsob) 2. ใบเสร็จรับเงิน (ดาวโหลด)

receipt_permit_2565_CAB017.pdf

ดาวโหลด

ได้รับเอกสารเรียบร้อยแล้ว

ภาพที่ 47 หน้าแสดงรับใบเสร็จรับเงิน

กดปุ่ม “ดาวโหลด” ใบเสร็จรับเงิน จากนั้นกดปุ่ม “ได้รับเอกสารเรียบร้อยแล้ว”

ยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/ใบเสร็จรับเงิน

DownloadFile

1 / 1 100% + -

เลขที่ 2565 เลขที่ CAB024

ใบเสร็จรับเงิน

สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ

วันที่ 25 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565

ได้รับเงินจาก ลูกค้า เกษ

ที่อยู่ 1 หมู่ 12 ซอย - ถนน - แขวงคลองสาน เขตคลองสาน กรุงเทพมหานคร 10600

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 1302023601111

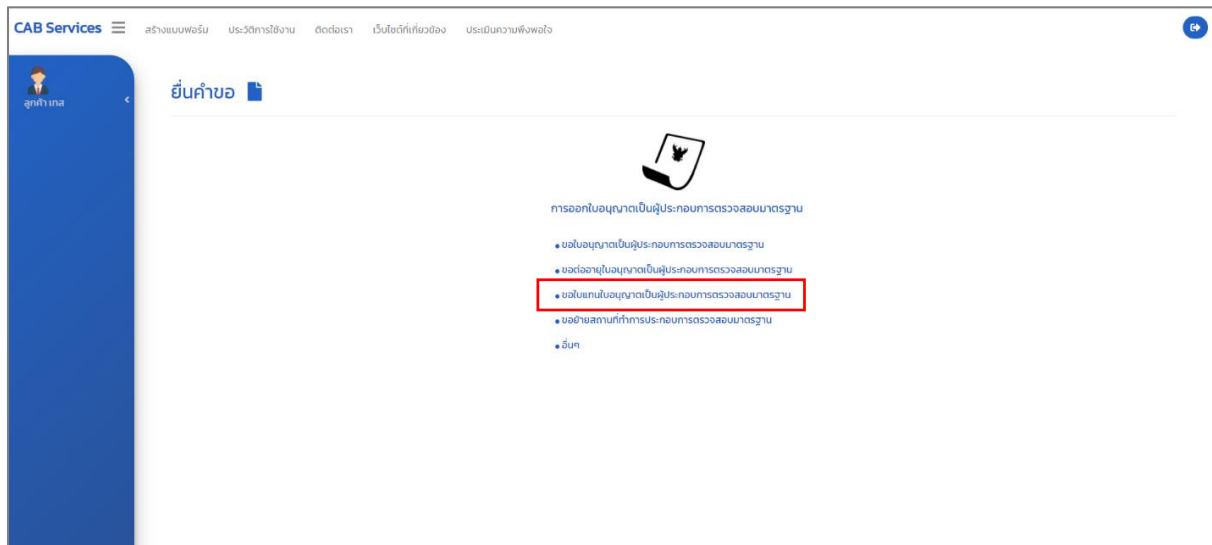
ตามรายละเอียดดังนี้

รายการ	จำนวนเงิน
ค่าธรรมเนียม ต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน ตาม พ.ร.บ. มาตรฐานสินค้าเกษตร พ.ศ. 2551 ใบอนุญาตที่ 12345678909876	2,500 -

ภาพที่ 48 หน้าแสดงใบเสร็จรับเงิน

แสดงใบเสร็จรับเงิน

หน้าขอใบแทนใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน



ภาพที่ 49 หน้าแสดงเมนูขอใบแทนใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน

กดเลือก “ขอใบแทนใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน”

ยื่นขอใบแทนใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/ข้อมูลของผู้ยื่นคำขอ

CAB Services

สร้างแบบฟอร์มประวัติการใช้งานติดต่อเราเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้องประเมินความพึงพอใจ

ลูกจ้าง เกส

คำขอใบแทนใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน
ตามพระราชบัญญัติมาตรฐานสินค้าเกษตร พ.ศ. 2551 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
Application for Duplicate License as of Conformity Assessment Performer
under the Agricultural Standards Act B.E. 2551 (2008) and its Amendment

เรียน เลขาธิการสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ
To Secretary General of the National Bureau of Agricultural Commodity and Food Standards

ข้อมูลของผู้ยื่นคำขอ

1. ผู้ยื่นคำขอ (Name of Applicant)

ประเภทผู้ยื่นใบอนุญาต*

ลูกจ้าง เกส

หน่วยรับรอง

อายุ (Age)

สัญชาติ (Nationality)*

30

ไทย

หมายเลขประจำตัวประชาชน (Identification No.)

1203597841236

ในนามนิติบุคคลอื่น (On behalf of Legal Entity)

Company Test

เลขที่ (Office Address No.)

อาคาร (Name of Building)*

1

อาคาร (Name of Building)

ชั้น (Floor)*

หมู่บ้าน (Village No.)

3

12

ตรอก/ซอย (Lane/Street)

ถนน (Road)

-

-

ตำบล/แขวง (Sub district)

อำเภอ/เขต (District)

74

18

จังหวัด (Province)

รหัสไปรษณีย์ (Postal Code)

โทรศัพท์ (Telephone)

1

10600

0445202021

โทรสาร (Facsimile)

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (Email)

tiok551@hotmail.com

เป็นลูกถือใบอนุญาตเลขที่ (Currently holding license no.)

8/2565

ภาพที่ 50 หน้าแสดงคำขอใบแทนฯ

กรอกข้อมูลของผู้ยื่นคำขอให้ครบถ้วน

ยื่นขอใบแทนใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/วัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์

2 มีความประสงค์จะขอใบแทนใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน ดังนี้
Intend to apply for Duplicate License as Conformity Assessment Performer as follows:

มาตรฐานสินค้าเกษตรที่ตรวจสอบ (Name of Thai Agricultural Standard(s)-TAS to be assessed)*

มาตรฐานบังคับ เกษ. 1004-2557

ขอบข่ายสินค้าเกษตรที่ตรวจสอบ (Scope of Agricultural Product(s) to be assessed)

ผลไม่ส่ง

หมายเหตุ กรณียื่นใบแทนใบอนุญาตตรวจสอบมากกว่า 1 มาตรฐาน และ/หรือ ขอบข่ายสินค้าเกษตรมากกว่า 1 ชนิด ให้แนบเอกสาร โดยแนบบ้างพร้อม

Note If there are filing application for more than one TAGs and/or Scope of agricultural products, all of which shall be attached accordingly

เหตุผลที่ขอใบแทน (Reason for filing application)

ภาพที่ 51 หน้าแสดงวัตถุประสงค์

เลือกมาตรฐานสินค้าเกษตรที่ตรวจสอบ (Name of Thai Agricultural Standard(s)-TAS to be assessed) และกรอกเหตุผลที่ขอใบแทน (Reason for filing application)

เอกสารประกอบคำขอ

พร้อมทั้งคำขอนี้ได้ส่งหลักฐานต่าง ๆ มาเพื่อประกอบการพิจารณาต่อไป

Enclosed herewith, all required and relevant evidences are submitted for consideration as follows:

2. สำเนาเอกสารการจดทะเบียนนิติบุคคล ให้ใช้เฉพาะในกรณีที่เป็นนิติบุคคลประเภทอื่นที่ไม่ได้จดทะเบียนนิติบุคคล กับกระทรวงพาณิชย์
(If (Model.RequestType != 3) { Certified true copy of Legal Entity Establishment Document, except Legal Entity registered with Ministry of Commerce. } else {

1. สำเนาเอกสารการจดทะเบียนนิติบุคคล เฉพาะในกรณีที่นิติบุคคลประเภทอื่นที่ไม่ได้จดทะเบียนนิติบุคคล กับกระทรวงพาณิชย์
Certified true copy of Legal Entity Establishment Document (Except with Ministry of Commerce) }

ลำดับที่	ชื่อไฟล์	คำสั่ง
1	FORM-ACFS_01.pdf	
2	เอกสาร.pdf	

Drag & drop ไฟล์ตรงนี้ ...

Select ไฟล์ ...

เลือกดู ...

2. หนังสือมอบอำนาจผู้แทนยื่นคำขอและติดอากรแสตมป์ พร้อมเลขประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจพร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
Power of Attorney attached with Stamp Duty along with Certified true copy of Identification Card of Applicant allowing authorized Representative filing the application

ลำดับที่	ชื่อไฟล์	คำสั่ง
1	เอกสาร.pdf	

Drag & drop ไฟล์ตรงนี้ ...

Select ไฟล์ ...

เลือกดู ...

แบบเอกสารให้ครบถ้วน

ยื่นขอใบแทนใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/ข้อตกลง

ข้อตกลง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวรวมทั้งเอกสารหลักฐานที่ส่งมาพร้อมนี้เป็นจริง ถูกต้องและครบถ้วน และจะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่กฎหมายกำหนด พร้อมทั้งยินยอมให้เข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลที่อยู่ในระบบฐานข้อมูลของกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย และกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ทั้งนี้ หากเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารแล้วไม่ครบถ้วน และผู้ขอรับใบอนุญาตไม่ส่งเอกสารหลักฐานภายในวัน เวลาที่กำหนดถือว่าคำขอรับใบอนุญาต เจ้าหน้าที่จะยกเลิกคำขอออกจากระบบ

I hereby certify that all information and evidences given in this application are true, correct and complete and agree to abide by the rules and procedures stipulated by the Act, and consent to be accessed to personal information in database of the Department of Provincial Administration, Ministry of Interior and the Department of Business Development, Ministry of Commerce.

If the Applicant does not submit required documents/evidences completely within the specified date and time, it is considered that the application is abandoned and the officer will dispose of the application out of the directory

☐ ข้าพเจ้าได้อ่าน และยอมรับข้อตกลงดังกล่าวข้างต้น

บันทึกคำขอ

ภาพที่ 53 หน้าแสดงข้อตกลง

กดเลือก “ข้าพเจ้าได้อ่าน และยอมรับข้อตกลงดังกล่าวข้างต้น” จากนั้นกดปุ่ม “บันทึกคำขอ”

ยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/แจ้งเตือนการบันทึกข้อมูล

ลูก้า เกส

ยื่นคำขอ

รายการคำขอ

กล่องข้อความ

แจ้งเตือน

FORM-ACFS_OI_4.pdf

ลบทิ้ง

เลือก

ข้อตกลง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวรวมทั้งเอกสารหลักฐานที่ส่งมาพร้อมนี้เป็นจริง ถูกต้องและครบถ้วน และจะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่กฎหมายกำหนด พร้อมทั้งยินยอมให้เข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลที่อยู่ในระบบฐานข้อมูลของกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย และกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ทั้งนี้ หากเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารแล้วไม่ครบถ้วน และผู้ขอรับใบอนุญาตไม่ส่งเอกสารหลักฐานภายในวัน เวลาที่กำหนดถือว่าคำขอรับใบอนุญาต เจ้าหน้าที่จะยกเลิกคำขอออกจากระบบ

I hereby certify that all information and evidences given in this application are true, correct and complete and agree to abide by the rules and procedures stipulated by the Act, and consent to be accessed to personal information in database of the Department of Provincial Administration, Ministry of Interior and the Department of Business Development, Ministry of Commerce.

If the Applicant does not submit required documents/evidences completely within the specified date and time, it is considered that the application is abandoned and the officer will dispose of the application out of the directory

☒ ข้าพเจ้าได้อ่าน และยอมรับข้อตกลงดังกล่าวข้างต้น

บันทึกคำขอ

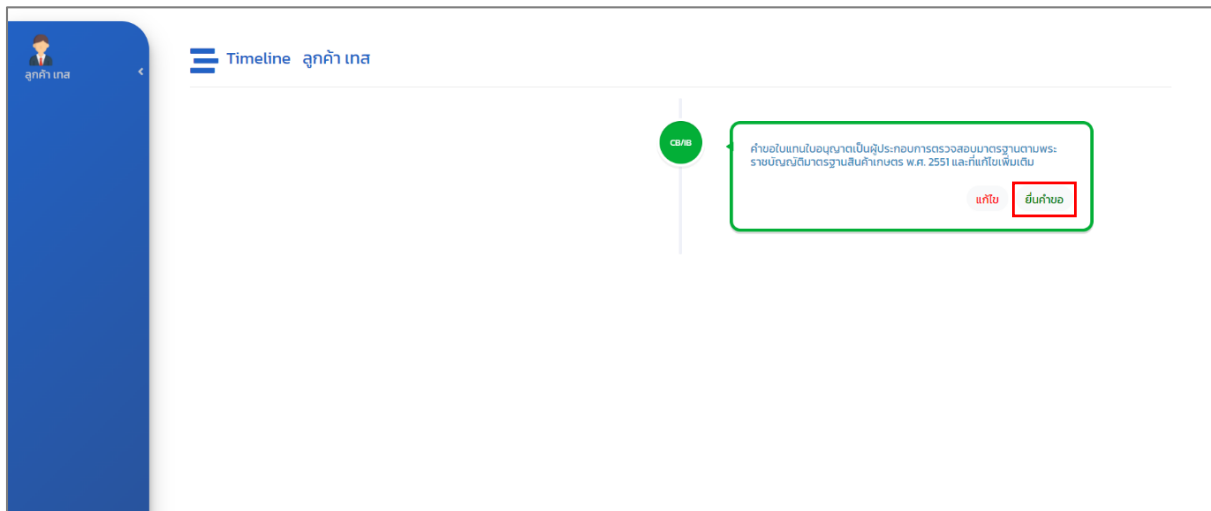
บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

OK

ภาพที่ 54 หน้าแสดงแจ้งเตือนการบันทึกข้อมูล

กดปุ่ม “OK”

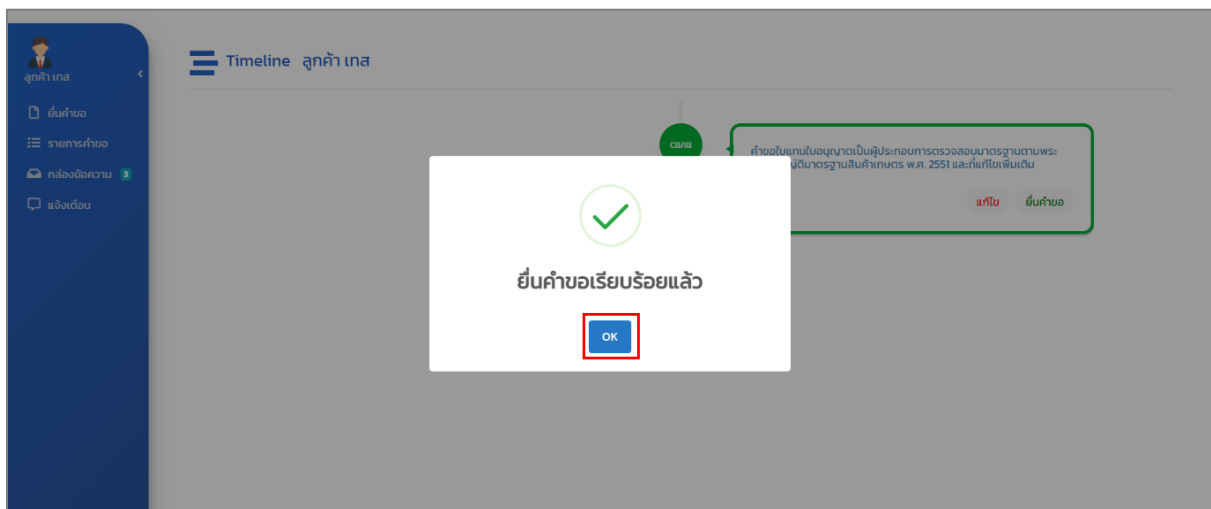
ยื่นขอใบแทนใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/Timeline



ภาพที่ 55 หน้าแสดง Timeline (ยื่นคำขอ)

เมื่อกดบันทึกเรียบร้อยแล้วจะแสดงหน้า Timeline กดปุ่ม “ยื่นคำขอ”

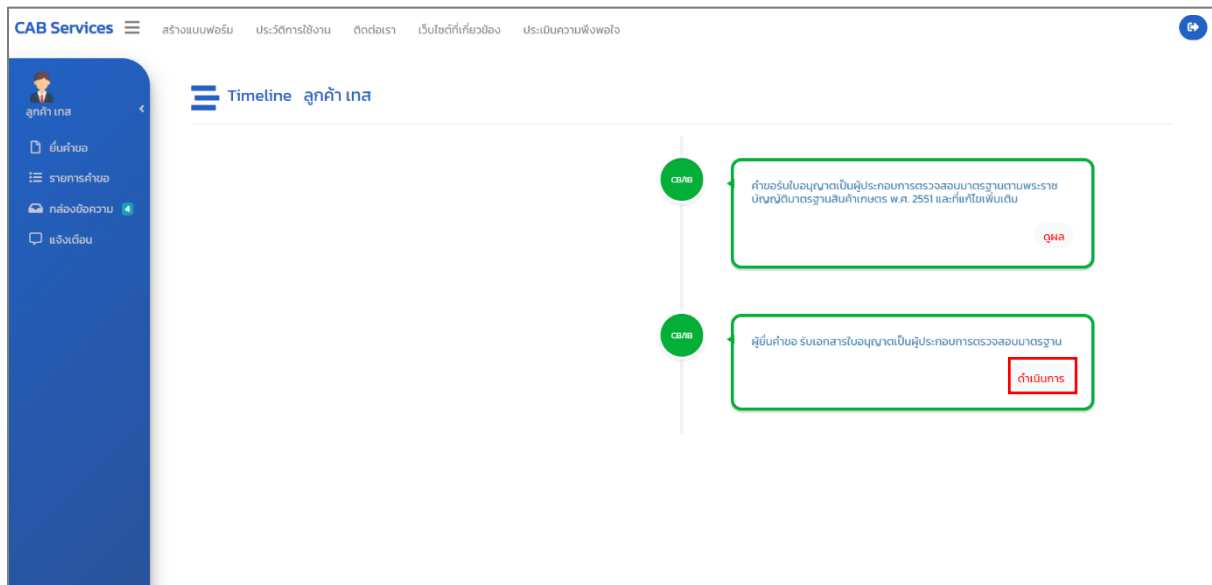
ยื่นขอใบแทนใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/แจ้งเตือนบันทึกการส่งยื่นคำขอ



ภาพที่ 56 หน้าแสดงแจ้งเตือนบันทึกการส่งยื่นคำขอ

กดปุ่ม “OK”

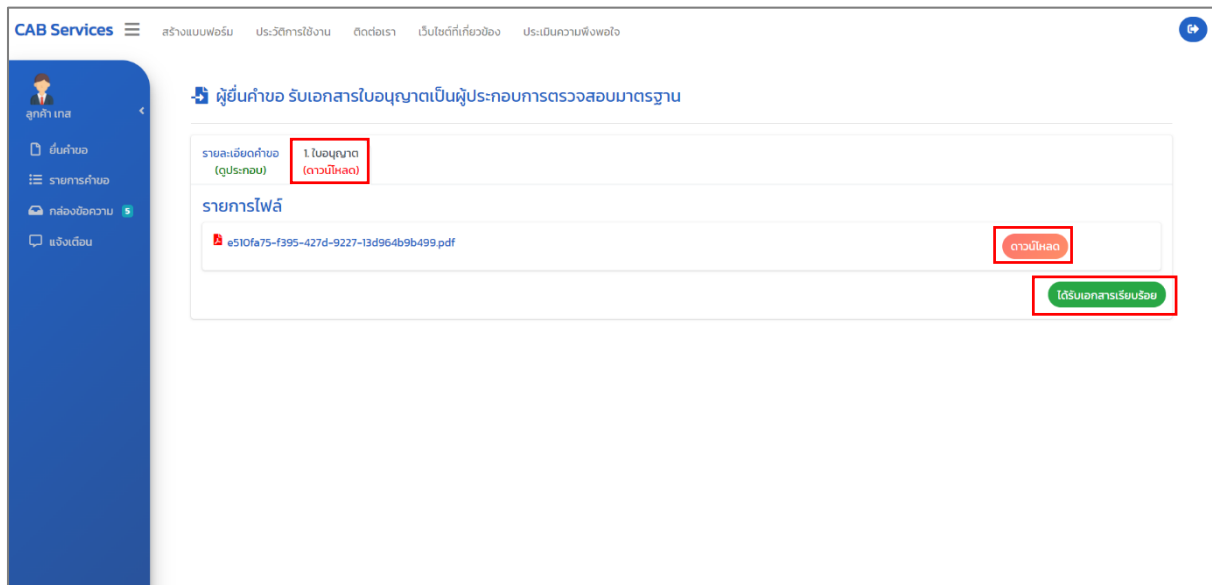
ยื่นขอใบแทนใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/รับเอกสารใบอนุญาตการตรวจสอบมาตรฐาน



ภาพที่ 57 หน้าแสดงรับเอกสารใบอนุญาตการตรวจสอบมาตรฐาน

กดปุ่ม “ดำเนินการ”

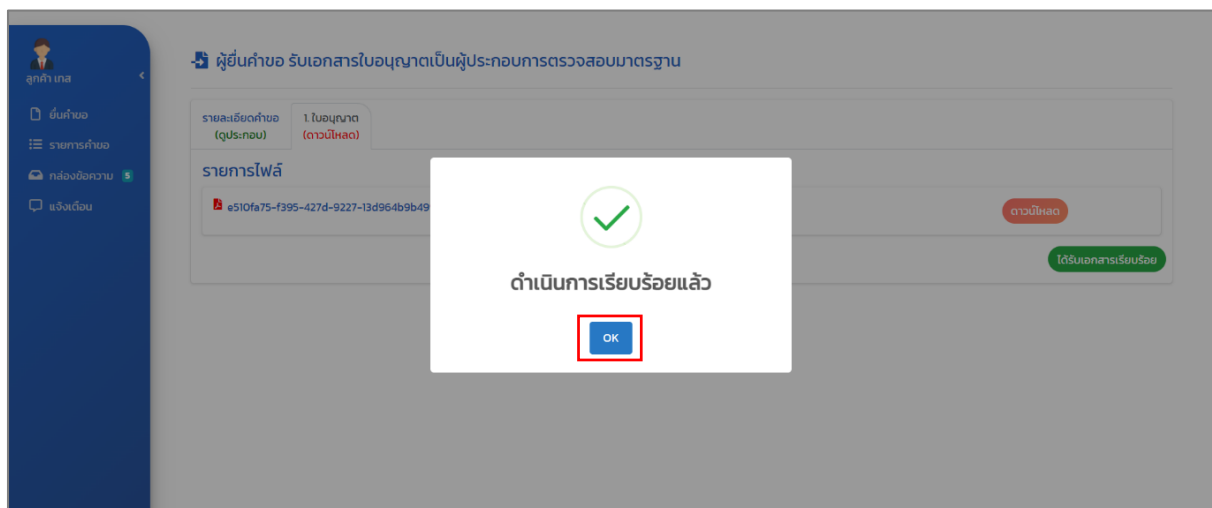
ยื่นขอใบแทนใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/รับเอกสารใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการ
ตรวจสอบมาตรฐาน (ต่อ)



ภาพที่ 58 หน้าแสดงรับเอกสารใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน (ใบแทน)

กด “ดาวโหลด” ใบอนุญาต และกดปุ่ม “ได้รับเอกสารเรียบร้อยแล้ว”

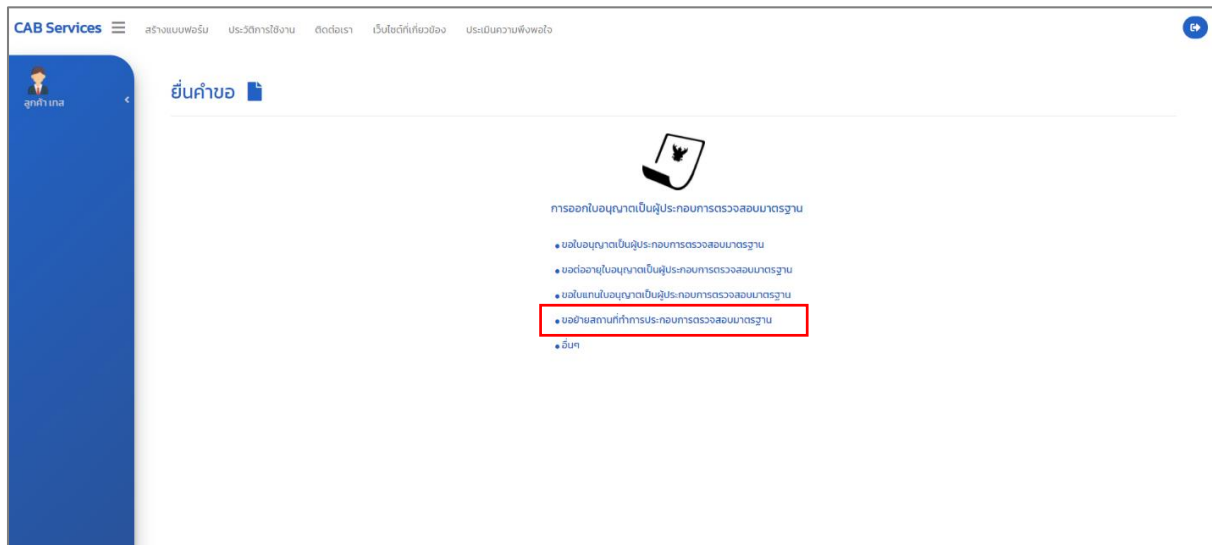
ยื่นขอใบแทนใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/แจ้งเตือนดำเนินการเรียบร้อยแล้ว



ภาพที่ 59 หน้าแสดงแจ้งเตือนดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

กดปุ่ม “OK”

หน้าขอย้ายสถานที่ทำการประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน



ภาพที่ 60 หน้าแสดงเมนูขอย้ายสถานที่ทำการประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน

กดเลือก “ขอย้ายสถานที่ทำการประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน”

ยื่นขอย้ายสถานที่ทำการประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/ข้อมูลของผู้ยื่นคำขอ

CAB Services

สร้างแบบฟอร์ม

ประวัติการใช้งาน

ติดต่อเรา

เว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง

ประเมินความพึงพอใจ

ลูกจ้าง เกษ

<

คำขอย้ายสถานที่ทำการประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน ตามพระราชบัญญัติมาตรฐานสินค้าเกษตร พ.ศ. 2551 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

Application for Relocation of Workplace on Performing Conformity Assessment under the Agricultural Standards Act B.E. 2551 (2008) and its Amendment

เรียน เลขาธิการสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ

To Secretary General of the National Bureau of Agricultural Commodity and Food Standards

ข้อมูลของผู้ยื่นคำขอ

1. ชื่อผู้ยื่นคำขอ (Name of Applicant)

ลูกจ้าง เกษ

อายุ (Age) 30 สัญชาติ (Nationality)* ไทย

หมายเลขบัตรประชาชน (Identification card No.) 1203597841236

ในนามนิติบุคคลอื่น (On behalf of Legal Entity) Company Test

หมายเลขประจำตัวผู้เสียภาษี/เลขทะเบียนนิติบุคคล (Taxpayer Identification No./Legal Entity Registration No.)* 123456789098

เลขที่ (Office Address No.) 1 หมู่ที่ (Village No.) 12

อาคาร (Name of Building)* 1 ชั้น (Floor)* 1

ตรอก/ซอย (Lane/Street) - ถนน (Road) -

ตำบล/แขวง (Sub-district) 74 อำเภอ/เขต (District) 18

จังหวัด (Province) 1 รหัสไปรษณีย์ (Postal Code) 10600 โทรศัพท์ (Telephone) 0445202021

โทรสาร (Facsimile) - อีเมล (E-mail) flook551@hotmail.com

ภาพที่ 61 หน้าแสดงคำขอย้ายสถานที่ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน

กรอกข้อมูลของผู้ยื่นคำขอให้ครบถ้วน

ยื่นขอย้ายสถานที่ทำการประกอบตรวจสอบมาตรฐาน/วัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์

2. มีความประสงค์จะขอย้ายสถานที่ทำการประกอบตรวจสอบมาตรฐาน ดังนี้

Intend to apply for Relocation of Workplace on Performing Conformity Assessment as follows:

ที่ทำการใหม่เลขที่ (New Workplace No.)

หมู่บ้าน (Village No.)

อาคาร (Name of Building)

ชั้น (Floor)

ตรอก/ซอย (Lane/Street)

ถนน (Road)

จังหวัด (Province)

อำเภอ/เขต (District)

ตำบล/แขวง (Sub-district)

รหัสไปรษณีย์ (Postal Code)

โทรศัพท์ (Telephone)

โทรสาร (Facsimile)

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail)

ขอย้ายสถานที่ทำการตั้งแต่วันที่ (Date of Relocation)

เนื่องจาก (Due to)

ภาพที่ 62 หน้าแสดงวัตถุประสงค์

กรอกข้อมูลให้ครบ

ยื่นขอย้ายสถานที่ทำการประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/เอกสารประกอบคำขอ

เอกสารประกอบคำขอ

พร้อมคำขอยื่นได้ส่งหลักฐานต่าง ๆ มาเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

Enclosed herewith, all required and relevant evidences are submitted for further perusal as follows:

1. สำเนาเอกสารการจดทะเบียนนิติบุคคล เฉพาะในกรณีที่นิติบุคคลประเภทอื่นๆ ที่มิได้จดทะเบียนนิติบุคคลกับกระทรวงพาณิชย์
Certified true copy of Legal Entity Establishment Document (Except registered with Ministry of Commerce)

ลำดับที่

ชื่อไฟล์

คำสั่ง

1

FORM-ACFS_01.pdf

FORM-ACFS_01_5_.pdf

(28.75 KB)

FORM-ACFS_01_5_.pdf

ลบทิ้ง

เลือก...

2. หนังสือมอบอำนาจผู้แทนยื่นคำขอและติดอากรแสตมป์ พร้อมสำเนาบัตรประชาชนของผู้มอบอำนาจพร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
Power of Attorney attached with Stamp Duty along with Certified true copy of Identification Card of Applicant allowing authorized Representative filing the application

FORM-ACFS_01_5_.pdf

(28.75 KB)

FORM-ACFS_01_5_.pdf

ลบทิ้ง

เลือก...

3. แผนที่ตั้งสถานที่ทำการแห่งใหม่
Map of New Workplace Location

FORM-ACFS_01_5_.pdf

(28.75 KB)

FORM-ACFS_01_5_.pdf

ลบทิ้ง

เลือก...

ภาพที่ 63 หน้าแสดงเอกสารประกอบคำขอ

แนบเอกสารให้ครบถ้วน

ยื่นขอย้ายสถานที่ทำการประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/เอกสารประกอบคำขอ (ต่อ)



4. เอกสารหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามีระบุ)
Other Relevant Evidences (if any, please specify)

ลำดับที่	ชื่อไฟล์	คำสั่ง
1	FORM-ACFS_01.pdf	
2	FORM-ACFS_02.pdf	

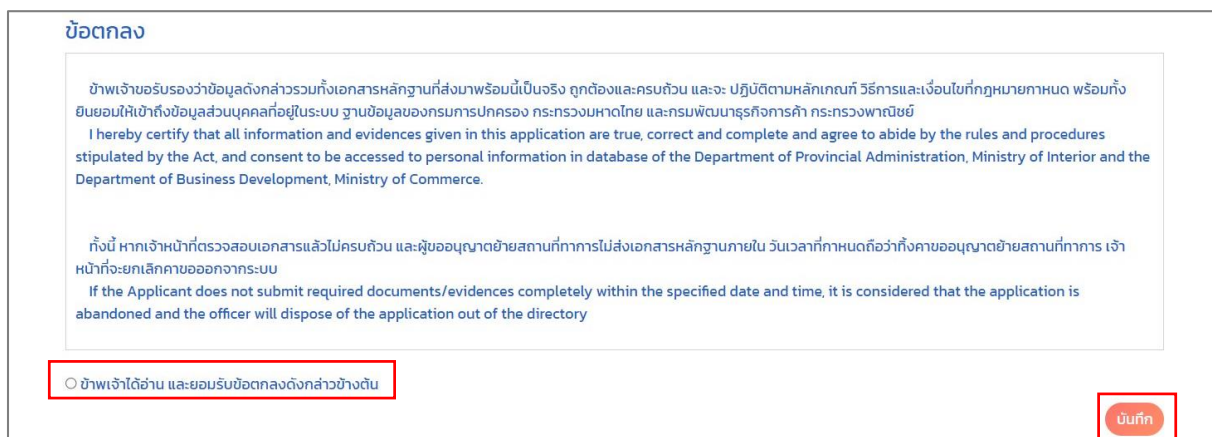
FORM-ACFS_01_5_.pdf
(28.75 KB)

FORM-ACFS_01_5_.pdf

ภาพที่ 64 หน้าแสดงเอกสารประกอบคำขอ (ต่อ)

แนบเอกสารให้ครบถ้วน

ยื่นขอย้ายสถานที่ทำการประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/ข้อตกลง



ข้อตกลง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวรวมทั้งเอกสารหลักฐานที่ส่งมาพร้อมนี้เป็นจริง ถูกต้องและครบถ้วน และจะ ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่กฎหมายกำหนด พร้อมทั้งยินยอมให้เข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลที่อยู่ในระบบ ฐานข้อมูลของกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย และกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
I hereby certify that all information and evidences given in this application are true, correct and complete and agree to abide by the rules and procedures stipulated by the Act, and consent to be accessed to personal information in database of the Department of Provincial Administration, Ministry of Interior and the Department of Business Development, Ministry of Commerce.

ทั้งนี้ หากเจ้าหน้าที่จะตรวจสอบเอกสารแล้วไม่ครบถ้วน และผู้ขออนุญาตย้ายสถานที่ทำการไม่ส่งเอกสารหลักฐานภายใน ระยะเวลาที่กำหนดถือว่าทวงอนุญาตย้ายสถานที่ทำการ เจ้าหน้าที่จะยกเลิกขออนุญาตการทะเบียน
If the Applicant does not submit required documents/evidences completely within the specified date and time, it is considered that the application is abandoned and the officer will dispose of the application out of the directory

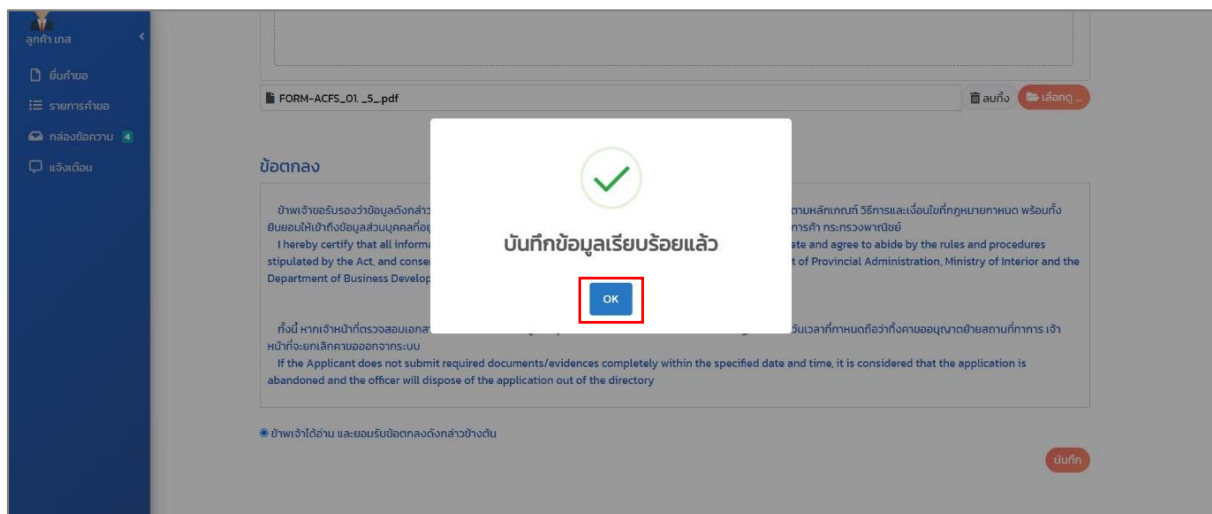
☐ ข้าพเจ้าได้อ่าน และยอมรับข้อตกลงดังกล่าวข้างต้น

บันทึก

ภาพที่ 65 หน้าแสดงข้อตกลง

กดเลือก “ข้าพเจ้าได้อ่าน และยอมรับข้อตกลงดังกล่าวข้างต้น” จากนั้นกดปุ่ม “บันทึก”

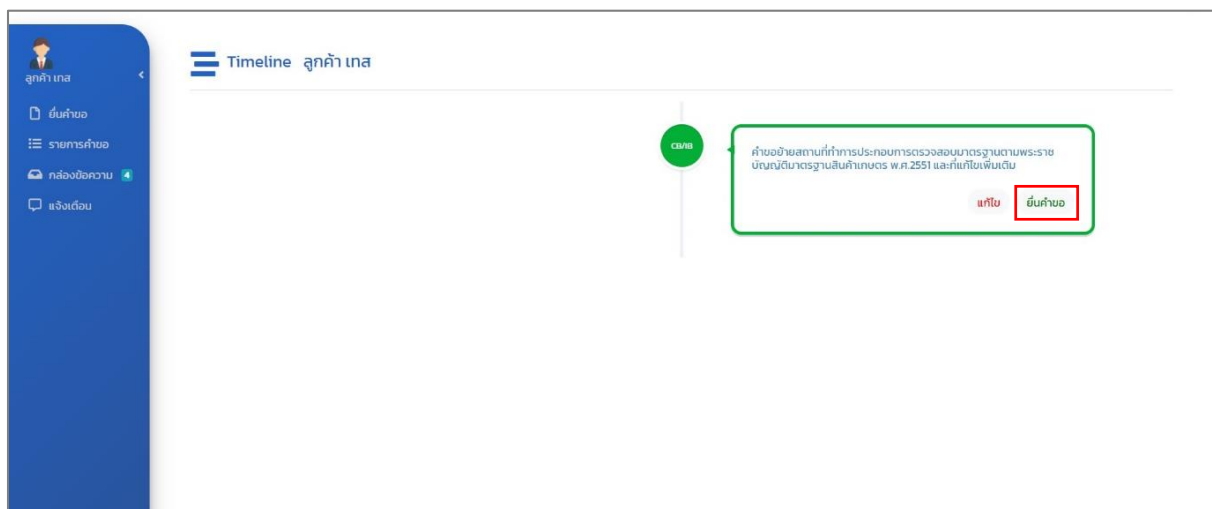
ยื่นขอย้ายสถานที่ทำการประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/แจ้งเตือนการบันทึกข้อมูล



ภาพที่ 66 หน้าแสดงแจ้งเตือนการบันทึกข้อมูล

กดปุ่ม “OK”

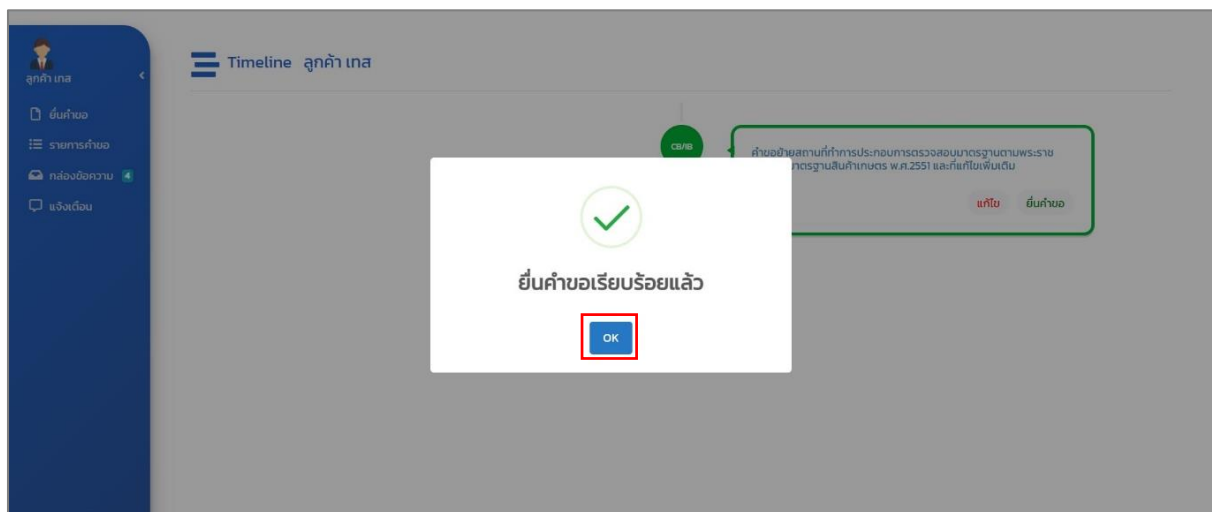
ยื่นขอย้ายสถานที่ทำการประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/Timeline (ยื่นคำขอ)



ภาพที่ 67 หน้าแสดง Timeline (ยื่นคำขอ)

เมื่อกดบันทึกเรียบร้อยแล้วจะแสดงหน้า Timeline กดปุ่ม “ยื่นคำขอ”

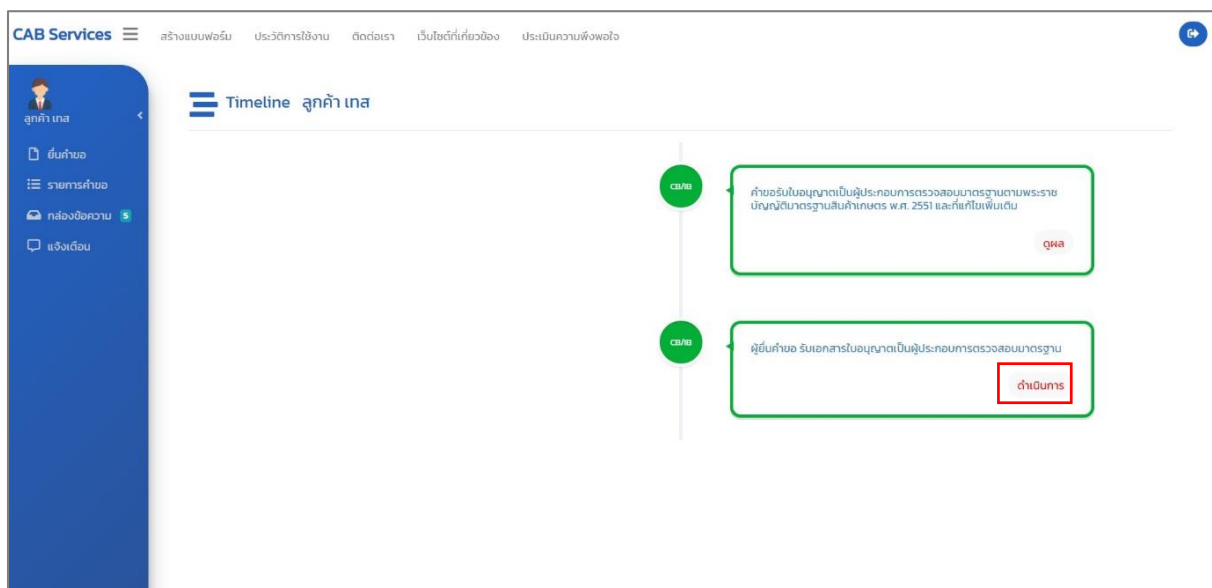
ยื่นขอย้ายสถานที่ทำการประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/แจ้งเตือนบันทึกการส่งยื่นคำขอ



ภาพที่ 68 หน้าแสดงแจ้งเตือนบันทึกการยื่นคำขอ

กดปุ่ม “OK”

ยื่นขอย้ายสถานที่ทำการประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/รับเอกสารใบอนุญาตการตรวจสอบมาตรฐาน



ภาพที่ 69 หน้าแสดงรับเอกสารใบอนุญาตการตรวจสอบมาตรฐาน

กดปุ่ม “ดำเนินการ”

ยื่นขอย้ายสถานที่ทำการประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/รับเอกสารใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการ
ตรวจสอบมาตรฐาน (ต่อ)

The screenshot shows the 'CAB Services' web interface. On the left is a blue sidebar with a user profile icon and menu items: 'ยื่นคำขอ' (Request), 'รายการคำขอ' (Request List), 'กล่องข้อความ' (Message Box), and 'แจ้งเตือน' (Notification). The main content area has a header with navigation links: 'สร้างแบบฟอร์ม' (Create Form), 'ประวัติการใช้งาน' (Usage History), 'ติดต่อเรา' (Contact Us), 'เว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง' (Related Websites), and 'ความเป็นส่วนตัว' (Privacy Policy). Below the header, a blue banner reads 'ผู้ยื่นคำขอ รับเอกสารใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน' (Applicant receives license document for standard inspection business). The main form area contains two sections: 'รายละเอียดคำขอ (ดูประกอบ)' (Request Details (See Details)) with a red-bordered box containing '1. บันทึกย้ายสถานที่ทำการ (ดาวโหลด)' (1. Record of moving the place of business (Download)), and 'รายการไฟล์' (File List) with a red-bordered box containing 'ใบย้ายสถานที่ทำการ.pdf' (Business location change form.pdf). To the right of the file list are two buttons: a red 'ดาวน์โหลด' (Download) button and a green 'ได้รับเอกสารเรียบร้อยแล้ว' (Document received successfully) button, both highlighted with red boxes.

ภาพที่ 70 หน้าแสดงรับเอกสารใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน

กดปุ่ม “ดาวน์โหลด” ใบอนุญาต จากนั้นกดปุ่ม “ได้รับเอกสารเรียบร้อยแล้ว”

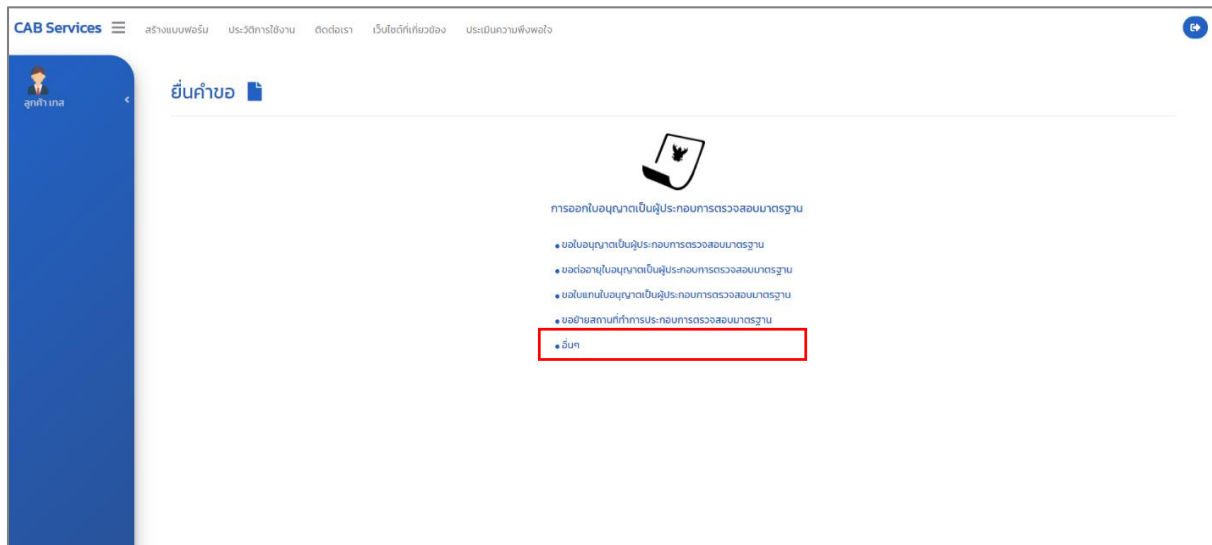
ยื่นขอย้ายสถานที่ทำการประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน/แจ้งเตือนดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

This screenshot shows the same web interface as the previous one, but with a white confirmation dialog box in the center. The dialog box features a green checkmark icon and the text 'ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว' (Operation completed successfully), with an 'OK' button at the bottom. The background content is dimmed. The 'รายการไฟล์' (File List) section still shows 'ใบย้ายสถานที่ทำการ.pdf' (Business location change form.pdf), and the 'ดาวน์โหลด' (Download) button is still visible on the right.

ภาพที่ 71 หน้าแสดงแจ้งเตือนดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

กดปุ่ม “OK”

หน้าอื่นๆ



ภาพที่ 72 หน้าแสดงเมนูอื่นๆ

กดเลือก อื่นๆ

ยื่นคำขอแก้ไขใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐานฯ /ข้อมูลของผู้ยื่นคำขอ

CAB Services

สร้างแบบฟอร์มประวัติการใช้งานติดต่อเราเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้องประเมินความพึงพอใจ

ลูกค้า เกส

คำขอแก้ไขใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน
ตามพระราชบัญญัติมาตรฐานสินค้าเกษตร พ.ศ. 2551 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เรียน เลขาธิการสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ

ข้อมูลของผู้ยื่นคำขอ

1. ข้าพเจ้า

ลูกค้า เกส

อายุ

สัญชาติ

หมายเลขประจำตัวประชาชน

1203597841236

ในนามนิติบุคคลชื่อ

Company Test

เลขที่

อาคาร

1

ชั้น

หมู่ที่

12

ตรอก/ซอย

ถนน

-

-

ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต

74

18

จังหวัด

รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์

1

10600

0445202021

โทรสาร

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์

flook5511@hotmail.com

ภาพที่ 73 หน้าแสดงคำขอแก้ไขใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน

กรอกของผู้ยื่นคำขอให้ครบถ้วน

ยื่นคำขอแก้ไขใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐานฯ/วัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์

2. มีความประสงค์จะขอแก้ไขใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน ดังนี้

☐ แก้ไขที่อยู่สถานที่ทำการประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน

☐ แก้ไขชื่อผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน

☐ แก้ไขมาตรฐานสินค้าเกษตร/สินค้าเกษตรที่ตรวจสอบ

☐ ยกเลิกมาตรฐานสินค้าเกษตร/สินค้าเกษตรที่ตรวจสอบ

☐ อื่นๆ

ภาพที่ 74 หน้าแสดงวัตถุประสงค์


เลือกวัตถุประสงค์ที่ต้องการจะแก้ไข

ยื่นคำขอแก้ไขใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐานฯ/เอกสารประกอบคำขอ

พร้อมคำขอแก้ไขใบอนุญาตประกอบกิจการต่าง ๆ มาเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้


1. สำเนาเอกสารการร้องขอแก้ไขใบอนุญาต ให้ใช้เฉพาะในกรณีที่เป็นนิติบุคคลประเภทอื่นที่ไม่ได้จดทะเบียนนิติบุคคล กับกระทรวงพาณิชย์

Drag & drop ไฟล์ตรงนี้ ...



Select ไฟล์ ... 

2. หนังสือมอบอำนาจผู้แทนยื่นคำขอและแสดงหลักฐาน พร้อมเลขประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจพร้อมลายเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง


Drag & drop ไฟล์ตรงนี้ ...

Select ไฟล์ ... 


3. สำเนาใบรับรองระบบงานจากหน่วยงานรับรองระบบงานของประเทศไทย (กรณีที่ไม่ได้รับการรับรองระบบงานจากสำนักงาน)

ลำดับที่	ชื่อไฟล์	คำสั่ง
1	FORM-ACFS_01.pdf	
2	FORM-ACFS_02.pdf	


Drag & drop ไฟล์ตรงนี้ ...

Select ไฟล์ ... 

4. เอกสารหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี)

ลำดับที่	ชื่อไฟล์	คำสั่ง
1	FORM-ACFS_02.pdf	

Drag & drop ไฟล์ตรงนี้ ...

Select ไฟล์ ... 

ภาพที่ 75 หน้าแสดงเอกสารประกอบคำขอ

แนบเอกสารให้ครบถ้วน

ยื่นคำขอแก้ไขใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐานฯ / ข้อตกลง

ข้อตกลง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวรวมทั้งเอกสารหลักฐานที่ส่งมาพร้อมนี้เป็นจริง ถูกต้องและครบถ้วน และจะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่กฎหมายกำหนด พร้อมทั้งยินยอมให้เข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลที่อยู่ในระบบฐานข้อมูลของกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย และกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

☐ ข้าพเจ้าได้อ่าน และยอมรับข้อตกลงดังกล่าวข้างต้น

บันทึก

ภาพที่ 76 หน้าแสดงข้อตกลง

กดเลือก “ข้าพเจ้าได้อ่าน และยอมรับข้อตกลงดังกล่าวข้างต้น” จากนั้นกดปุ่ม “บันทึก”

ยื่นคำขอแก้ไขใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐานฯ / แจ้งเตือนการบันทึกข้อมูล

รายการฝ่ายขอ

กล่องข้อความ

แจ้งเตือน

Select ทั่วไป ...

ข้อตกลง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวรวมทั้งเอกสารหลักฐานที่ส่งมาพร้อมนี้เป็นจริง ถูกต้องและครบถ้วน และจะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่กฎหมายกำหนด พร้อมทั้งยินยอมให้เข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลที่อยู่ในระบบฐานข้อมูลของกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย และกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

☒ ข้าพเจ้าได้อ่าน และยอมรับข้อตกลงดังกล่าวข้างต้น

บันทึก

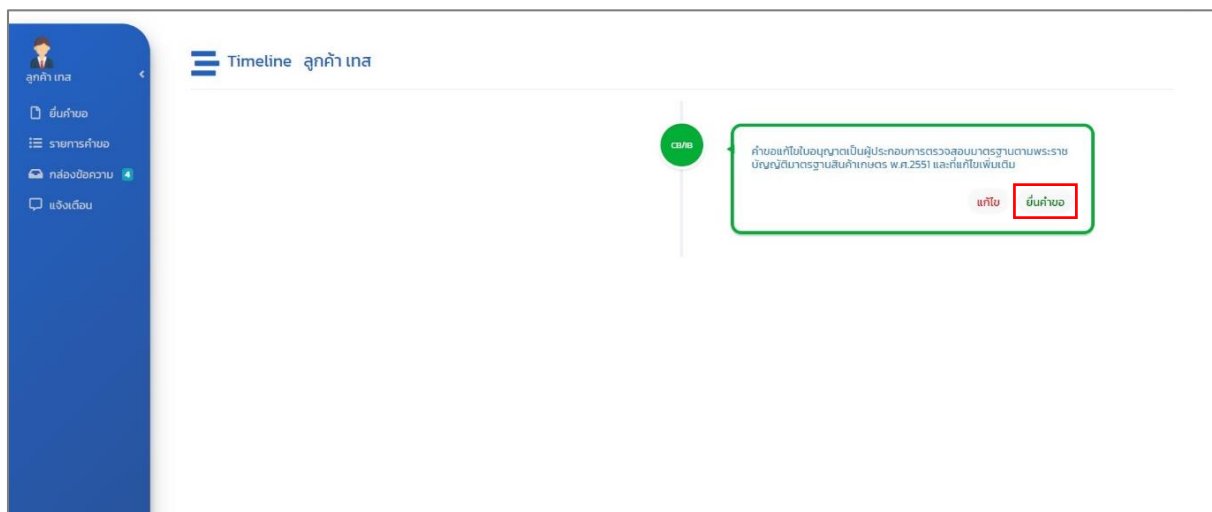
บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

OK

ภาพที่ 77 หน้าแสดงแจ้งเตือนการบันทึกข้อมูล

กดปุ่ม “OK”

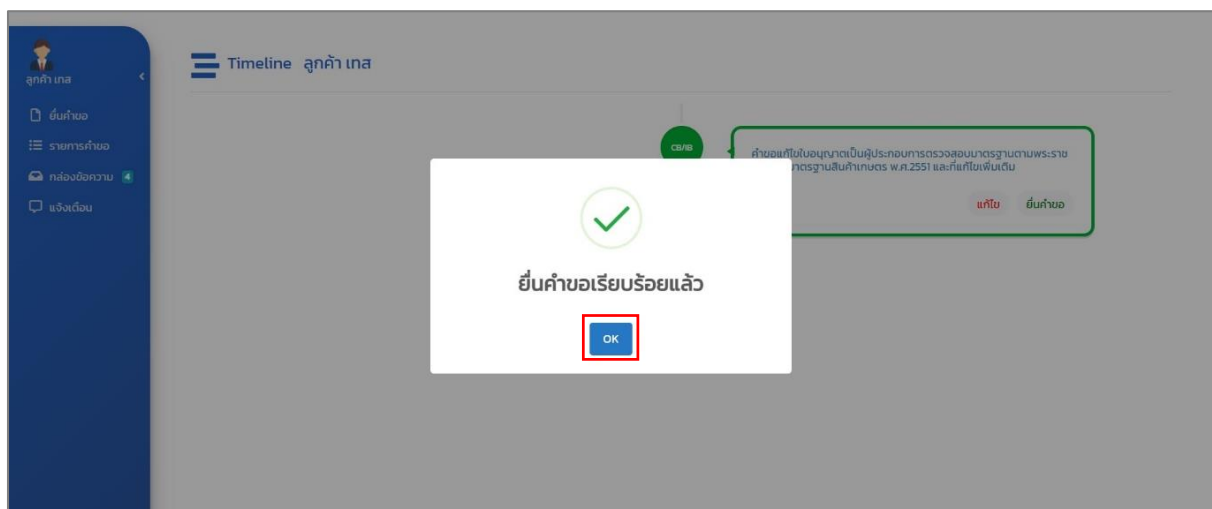
ยื่นคำขอแก้ไขใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐานฯ / Timeline (ยื่นคำขอ)



ภาพที่ 78 หน้าแสดง Timeline (ยื่นคำขอ)

เมื่อกดบันทึกเรียบร้อยแล้วจะแสดงหน้า Timeline กดปุ่ม “ยื่นคำขอ”

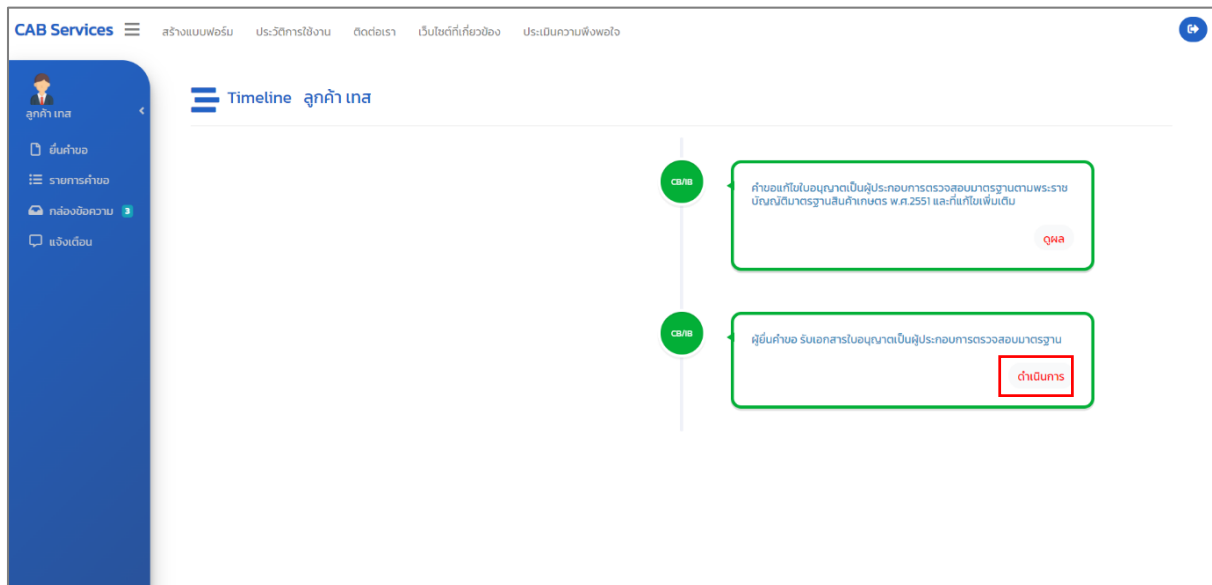
ยื่นคำขอแก้ไขใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐานฯ /แจ้งเตือนบันทึกการส่งยื่นคำขอ



ภาพที่ 79 หน้าแสดงแจ้งเตือนบันทึกการยื่นคำขอ

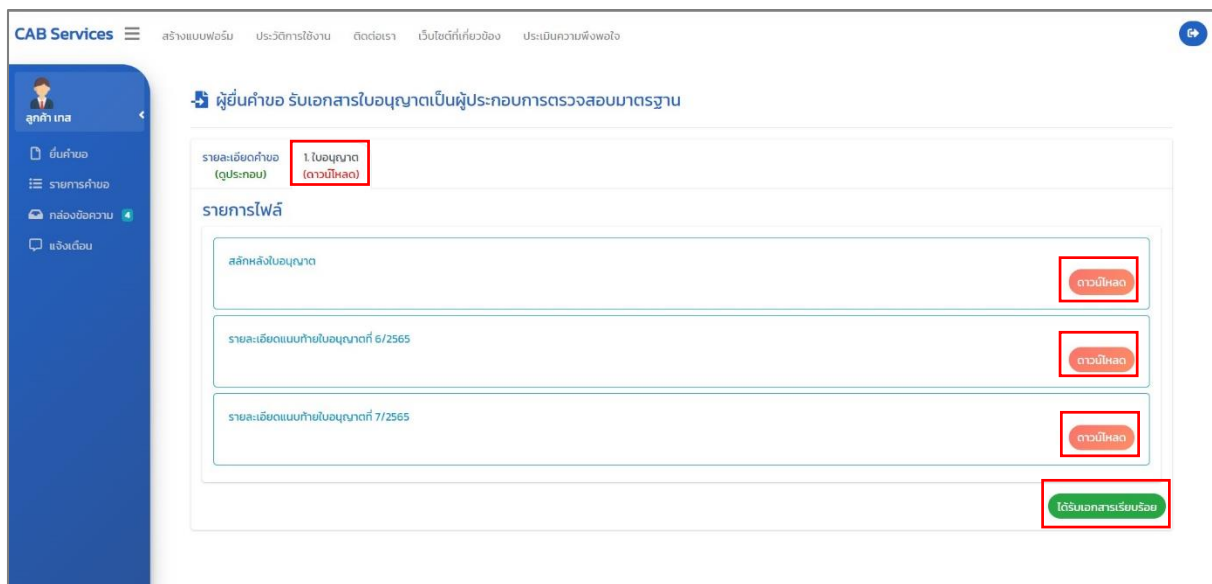
กดปุ่ม “OK”

ยื่นคำขอแก้ไขใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐานฯ /รับเอกสารใบอนุญาตการตรวจสอบมาตรฐาน



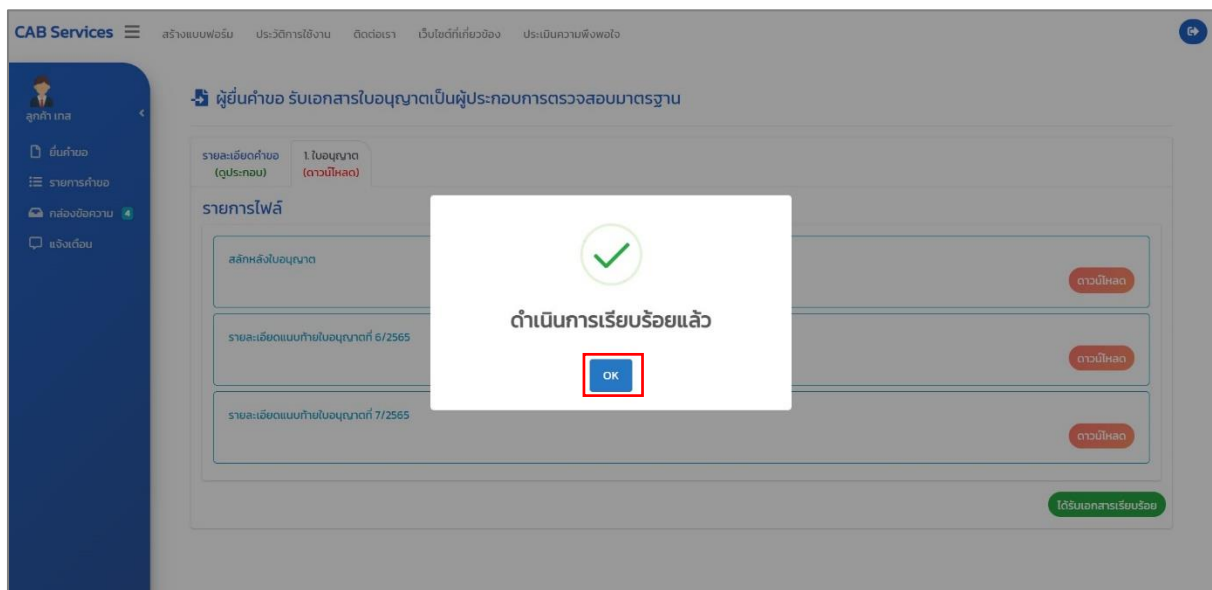
ภาพที่ 80 หน้าแสดงรับเอกสารใบอนุญาตการตรวจสอบมาตรฐาน
กดปุ่ม “ดำเนินการ”

ยื่นคำขอแก้ไขใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐานฯ /รับเอกสารใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน (ต่อ)



ภาพที่ 81 หน้าแสดงรับเอกสารใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน
กดปุ่ม “ดาวน์โหลด” ใบอนุญาต จากนั้นกดปุ่ม “ได้รับเอกสารเรียบร้อยแล้ว”

ยื่นคำขอแก้ไขใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐานฯ /แจ้งเตือนดำเนินการเรียบร้อย



ภาพที่ 82 หน้าแสดงแจ้งเตือนดำเนินการเรียบร้อย

กดปุ่ม “OK”